

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง  
สมัยสามัญสมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑  
วันจันทร์ที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมบุรณ์ อัมพันธ์	ประธานสภา อบต.	สมบุรณ์ อัมพันธ์	
๒	นายประมวล เกื้อสุข	รองประธานสภา อบต.	ประมวล เกื้อสุข	
๓	นายประจักษ์ เรืองแสง	ส.อบต.หมู่ ๑	ประจักษ์ เรืองแสง	
๔	นายวิชัย เนตรวงศ์	ส.อบต.หมู่ ๓	วิชัย เนตรวงศ์	
๕	นายสถาพร วนาพันธ์	ส.อบต.หมู่ ๔	ลา	
๖	นายประยงค์ นามศรีหาร	ส.อบต.หมู่ ๖	ประยงค์ นามศรีหาร	
๗	นายเสฏฐธัน กุหลาบหอม	ส.อบต.หมู่ ๗	เสฏฐธัน กุหลาบหอม	
๘	นายบุญมี มงคลคง	ส.อบต.หมู่ ๘	บุญมี มงคลคง	
๙	นายสุรียันต์ กัลยานี	ส.อบต.หมู่ ๙	สุรียันต์ กัลยานี	
๑๐	นายเจียม โฉมงาม	ส.อบต.หมู่ ๑๐	เจียม โฉมงาม	
๑๑	นายทรงศักดิ์ แก้วดา	เลขานุการสภา อบต.ป่าโมง	ทรงศักดิ์ แก้วดา	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสาคร จันท์เขียว	นายก อบต.ป่าโมง	สาคร จันท์เขียว	
๒	นายแก้ว ยิ่งวงศ์	รองนายก อบต.	แก้ว ยิ่งวงศ์	
๓	นางสาวพิศมัย ทาระบุตร	รองนายก อบต.	พิศมัย ทาระบุตร	
๔	นายสุเทพ ประเสริฐศรี	เลขานุการนายก อบต.	สุเทพ ประเสริฐศรี	
๕	นายลอรราช สารพัฒน์	รองปลัด อบต.	ลอรราช สารพัฒน์	
๖	นางสาวสุวลักษณ์ แสนจันทะ	ผอ.กองคลัง	สุวลักษณ์ แสนจันทะ	
๗	นายกำพล บุญไพโรจน์	ผอ.กองช่าง	กำพล บุญไพโรจน์	
๘	นางสาวอภิญญา นุช บัวกิ่ง	ผอ.กองการศึกษาฯ	อภิญญา นุช บัวกิ่ง	
๙	นายอัทชัย นิตยารส	หน.สำนักปลัด อบต.	อัทชัย นิตยารส	
๑๐	นายนนทวัฒน์ คำผม	นายช่างโยธา	นนทวัฒน์ คำผม	
๑๑	นางสาวกัญยกร อรุณเรือง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กัญยกร อรุณเรือง	
๑๒	นางประนัตตา ส่งเสริม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ประนัตตา ส่งเสริม	

ผู้เข้าประชุม ๑๑ คน  
ผู้ลาประชุม - คน  
ผู้ขาดประชุม - คน  
ผู้เข้าร่วมประชุม ๑๒ คน

เมื่อได้เวลาประชุม เลขานุการสภาอบต.ป่าโมงได้ตรวจรายชื่อผู้มาประชุมแล้วพบว่าครบองค์ประชุม จึงได้เรียนเชิญประธานสภาอบต.เปิดการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมที่กำหนดไว้ดังต่อไปนี้

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งต่อที่ประชุม**
- ประธานสภา อบต.** การประชุมสภาฯ ครั้งนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมงได้มีมติกำหนดสมัยประชุมสามัญสามัญสมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีกำหนดจำนวน ๑๕ วัน
- อาศัยอำนาจตามระเบียบข้อบังคับกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ หมวด ๒ ข้อ ๒๒ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมงจึงขอประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีกำหนดจำนวน ๑๕ วันและให้มีการประชุมครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว**
- ประธานฯ** เป็นการรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญสมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ขอให้ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมงทุกท่าน ได้ตรวจทานบันทึกรายงานการประชุมว่าจะมีการแก้ไขประเด็นใดหรือไม่
- ที่ประชุมฯ** ไม่มีท่านใดเสนอขอแก้ไขประเด็นใด
- ประธานฯ** เมื่อไม่มีท่านใดเสนอขอแก้ไขผมขอมติรับรองโดยการยกมือ
- มติที่ประชุมฯ**
- |             |   |                       |
|-------------|---|-----------------------|
| ยกมือรับรอง | ๙ | เสียง                 |
| ไม่รับรอง   | - | เสียง                 |
| งดออกเสียง  | ๑ | เสียง (ประธานสภาอบต.) |
- ระเบียบวาระที่ ๓ กระทุ้งถาม**
- ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว**
- ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง ที่เสนอใหม่**

**๕.๑ การพิจารณากำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมงสมัย  
สามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และวันเริ่มประชุมสมัยสามัญสมัยแรกของปีถัดไป  
(พ.ศ. ๒๕๖๘)**

**ประธานสภาฯ**

ขอเลขานุการสภาอบต. ชี้แจงระเบียบครับ

**เลขานุการสภา อบต.**

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗  
แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้น  
ประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญ  
ประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปี  
ถัดไปให้ประธานสภาท้องถิ่นปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรก ของแต่ละปี  
โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาบังคับใช้โดยอนุโลม

เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่น  
พร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้ หรือไม่ได้กำหนดวันเริ่มประชุม  
สามัญ ประจำปี สมัยแรกในปีถัดไปไว้หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสมัย  
ประชุมสามัญประจำปี หรือวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีที่กำหนดไว้แล้ว ให้  
ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในสมัยประชุมสามัญประจำปีอื่น หรือในสมัยประชุม  
วิสามัญก็ได้ และข้อ ๑๑ (๒) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้องค์การบริหาร  
ส่วนตำบลกำหนดว่าปีนั้นจะมีสมัยประชุมสามัญประจำปีกี่สมัย แต่ละสมัยในปีนั้นจะ  
เริ่มเมื่อใดแต่ละสมัยในปีนั้น มีกำหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุม  
สามัญประจำปี สมัยแรกของปีถัดไปและกำหนดกี่วัน

การกำหนดสมัยประชุมและวันประชุมให้เป็นไปตามที่กฎหมายว่าด้วย  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด

ดังนั้น สมาชิกสภาฯจะต้องเสนอกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี  
๒๕๖๗ กำหนดระยะเวลา ซึ่งไม่เกิน ๑๕ วัน และวันเริ่มต้นประชุมของแต่ละสมัยไว้  
รวมถึงและระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของปี ๒๕๖๘ จึงขอ  
นำเรียนทุกท่านทราบ

**ประธานสภาฯ**

เชิญท่านสมาชิกสภา อบต.เสนอครับ

**สมาชิกสภาอบต.**

เรียนท่านประธานสภา อบต.ที่เคารพท่านนายกอบต. ท่านสมาชิกสภาอบต.ผู้ทรง  
เกียรติและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ กระผมนายเจียม โฉมงาม สมาชิกสภา อบต.  
หมู่ที่ ๑๐ ขอเสนอให้มีสมัยประชุมสภาสามัญสามัญจำนวน ๔ สมัย ครับ

<b>ประธานฯ</b>	<p>ขอผู้รับรองด้วยครับ</p> <p>ผู้รับรอง ๑.นายประมวล เกื้อสุข สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕</p> <p>๒.นายประจักษ์ เรืองแสง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑</p> <p>-ผู้รับรองถูกต้องครับ มีสมาชิกสภาอบต.ท่านใดจะเสนออีกหรือไม่</p>
ที่ประชุม ประธานสภาฯ	<p>-ไม่มีท่านใดเสนอเพิ่มเติม</p> <p>หากไม่มีขอมติที่ประชุม</p>
มติที่ประชุม	<p>-เห็นชอบ ๙ เสียง</p> <p>-ไม่เห็นชอบ - เสียง</p> <p>-งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา อบต.)</p>
ประธานสภาฯ	<p>ที่ประชุม มีมติเห็นชอบด้วยเสียงข้างมาก กำหนดสมัยประชุมสามัญสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๔ สมัย ต่อไป เป็นการกำหนดห้วงเดือน และวันที่ในการประชุมแต่ละสมัยที่เริ่มจากสมัยสามัญสมัยที่สองเพราะสมัยที่หนึ่ง ที่ประชุมได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว</p>
<b>สมาชิกสภาอบต.</b>	<p>เรียนท่านประธานสภาอบต. ที่เคารพกระผมนายประยงค์ นามศรีหาร สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖ ขอเสนอการกำหนดสมัยประชุมสามัญสมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน</p>
<b>ประธานฯ</b>	<p>ขอผู้รับรองด้วยครับ</p> <p>ผู้รับรอง ๑.นายวิชัย เนตรวงศ์ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓</p> <p>๒.นายบุญมี มงคุณคง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘</p> <p>-ผู้รับรองถูกต้องครับ มีสมาชิกสภาอบต.ท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ถ้าไม่มีจะถือว่าที่ประชุมมีมติกำหนดสมัยประชุมสามัญสมัยที่ ๒ ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๗ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน</p> <p>ต่อไปการกำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เชิญสมาชิกสภา อบต.เสนอครับ</p>
<b>สมาชิกสภาอบต.</b>	<p>เรียนท่านประธานสภาอบต.ที่เคารพ กระผมนายบุญมี มงคุณคง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘ ขอเสนอกำหนดสมัยประชุมสามัญสมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน</p>
<b>ประธานสภาอบต.</b>	<p>ขอผู้รับรองด้วยครับ</p> <p>ผู้รับรอง ๑.นายสุรียันต์ กัลยานี สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙</p> <p>๒.นายเสฏฐธชน กุหลาบหอม สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗</p> <p>-ผู้รับรองถูกต้องครับ มีสมาชิกสภาอบต.ท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ถ้าไม่มีจะถือว่าที่ประชุมมีมติกำหนดสมัยประชุมสามัญสมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน</p>

- ต่อไปการกำหนดสมัยประชุมสามัญสมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เชิญสมาชิกสภา  
อบต. เสนอครับ
- สมาชิกสภาอบต.** เรียนท่านประธานสภาอบต.ที่เคารพ กระผมนายวิชัย เนตรวงศ์ สมาชิกสภา อบต.  
หมู่ที่ ๓ ขอเสนอ กำหนดสมัยประชุมสามัญสามัญสมัยที่ ๔ ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๗  
เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน
- ประธานสภาอบต.** ขอผู้รับรองครับ  
ผู้รับรอง ๑.นายเจียม โฉมงาม สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐  
๒.นายประยงค์ นามศรีหาร สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖  
-ผู้รับรองถูกต้องครับมีสมาชิกสภาอบต.ท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ถ้าไม่มีจะถือว่าที่  
ประชุมมีมติกำหนดสมัยประชุมสามัญสามัญสมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เริ่มตั้ง  
แต่วันที่ ๑๐ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน
- ต่อไปการกำหนดสมัยประชุมสามัญสมัยแรกประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (ปีถัดไป) เชิญ  
สมาชิกสภาอบต.เสนอครับ
- สมาชิกสภาอบต.** เรียนท่านประธานสภาอบต.ที่เคารพกระผมนายประจักษ์ เรืองแสง สมาชิกสภา  
อบต. หมู่ที่ ๒ ขอเสนอกำหนดสมัยประชุมสมัยแรกประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เริ่มตั้ง  
แต่วันที่ ๑๐ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ มีกำหนด ๑๕ วัน
- ประธานสภาอบต.** ขอรับรองด้วยครับ  
ผู้รับรอง ๑.นายบุญมี มงคุณคง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘  
๒.นายประมวล เกื้อสุข สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕  
-ผู้รับรองถูกต้องครับ มีสมาชิกสภาอบต.ท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ถ้าไม่มีจะถือว่าที่  
ประชุมมีมติกำหนดสมัยประชุมสามัญสมัยที่ ๒ เดือน มิถุนายน ๒๕๖๗ เริ่มวันที่ ๑๐ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ มีกำหนด  
๑๕ วัน  
สมัยที่ ๓ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๗ เริ่มวันที่ ๑๐ - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕  
วัน  
สมัยที่ ๔ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ เริ่มวันที่ ๑๐ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕  
วัน  
และวันเริ่มประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เริ่มวันที่ ๑๐ -  
๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ มีกำหนด ๑๕ วัน
- มติที่ประชุม**
- |             |   |                        |
|-------------|---|------------------------|
| -เห็นชอบ    | ๙ | เสียง                  |
| -ไม่เห็นชอบ | - | เสียง                  |
| -งดออกเสียง | ๑ | เสียง (ประธานสภา อบต.) |

## ๕.๒ การพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๗

**ประธานสภา อบต.** ขอเชิญเลขานุการ สภา อบต. ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายต่อที่ประชุม  
**เลขานุการสภา อบต.** ด้วย ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง มีความจำเป็นที่จะเสนอญัตติต่อสภา  
 องค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง เพื่อขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง ตาม  
 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ รวมจำนวนเป็นเงิน ๒๙๙,๘๐๐ บาท (สองแสน  
 เก้าหมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) จึงเสนอที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
 ป่าโมง พิจารณาการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ขอให้รองปลัด อบต.ชี้แจงต่อไป  
**รองปลัด อบต.** เรียนท่านประธานสภา อบต.และสมาชิกสภา อบต.ทุกท่าน กระผมขอนำเรียนเสนอ  
 สภา อบต.ป่าโมง เพื่อพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายดังต่อไปนี้

สำนักปลัด(โอนลดจาก)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร

เงินเดือน ( ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒,๘๕๗,๐๘๐ บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น  
 ในตำแหน่งต่างๆ จำนวน ๗ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗- ๒๕๖๙)ขององค์การบริหารส่วน  
 ตำบลป่าโมง

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ หรือ  
 เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒,๘๕๗,๐๘๐ บาท โอนลดครั้งที่แล้ว -บาท  
 จำนวนเงินที่เบิกจ่าย ๙๓๖,๗๒๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๙๒๐,๓๖๐บาท  
**จำนวนเงินที่โอนลด ๒๐,๐๐๐บาท** งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๙๐๐,๓๖๐ บาท

สำนักปลัด(โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

#### คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ มีนาคม ๒๕๖๖)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ - บาท โอนเพิ่มครั้งที่แล้ว - บาท  
จำนวนเงินที่เบิกจ่าย - บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท  
จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๐,๐๐๐ บาท

#### กองคลัง(โอนลดจาก)

#### แผนงานบริหารงานทั่วไป

#### งานบริหารงานคลัง

#### งบบุคลากร

#### เงินเดือน ( ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑,๕๓๕,๖๔๐ บาท  
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น  
ในตำแหน่งต่างๆ จำนวน ๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗- ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง

-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑,๕๓๕,๖๔๐ บาท โอนลดครั้งที่แล้ว - บาท  
จำนวนเงินที่เบิกจ่าย ๔๒๑,๓๔๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๑๑๔,๓๐๐ บาท

**จำนวนเงินที่โอนลด ๑๙,๐๐๐ บาท** งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๐๙๕,๓๐๐ บาท

กองคลัง(โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๑๙,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ Pixel หรือ ๗๒๐p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth



-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ มีนาคม ๒๕๖๖)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ - บาท โอนเพิ่มครั้งที่แล้ว - บาท  
จำนวนเงินที่เบิกจ่าย - บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท  
**จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๑๙,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๙,๐๐๐ บาท**

กองช่าง(โอนลดจาก)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบดำเนินงาน

ค่าวัสดุ

ประเภทวัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น อิฐ หิน ปูน ทราาย สายยาง ท่อพีวีซี ท่อคอนกรีต เทปวัดระยะ ฯลฯ ฯลฯ จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ (กองช่าง)

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๗๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งที่แล้ว - บาท  
จำนวนเงินที่เบิกจ่าย - บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗๐,๐๐๐ บาท  
**จำนวนเงินที่โอนลด ๙,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๑,๐๐๐ บาท**

กองช่าง(โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ค่าจัดซื้อปากลำโพงฮอร์นพร้อมยูนิทฮอร์น

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปากลำโพงฮอร์นพร้อมยูนิทฮอร์น ขนาด ๕๐ วัตต์ จำนวน ๔ ตัว จำนวน ๑ ชุดๆ ละ ๙,๐๐๐ บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่อยู่ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งตามราคาท้องตลาด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ หน้าที่ ๒๓ ลำดับที่ ๑ (กองช่าง)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ - บาท โอนเพิ่มครั้งที่แล้ว - บาท  
จำนวนเงินที่เบิกจ่าย - บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท  
จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๙,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙,๐๐๐ บาท

กองช่าง(โอนลดจาก)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

งบบุคลากร

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยูพร้อมฝาดปิดบ้านป่าโมงใหญ่ หมู่ที่ ๒ (เส้นบ้านนางวรรณี บัวใหญ่ – บ้านนางหนูพร พันธุ์ประสงค์) ตำบลป่าโมง  
ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยูพร้อมฝาดปิดบ้านป่าโมงใหญ่ หมู่ที่ ๒ (เส้นบ้านนางวรรณี บัวใหญ่ – บ้านนางหนูพร พันธุ์ประสงค์) ตำบลป่าโมง ขนาดภายใน ๐.๓๐ X ๐.๓๐ เมตร (ลึกเฉลี่ย ๐.๓๐ เมตร) ยาว ๙๗ เมตร และวางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาด Ø ๐.๓๐ x ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๗ ท่อน (รายละเอียดตามแบบ อบต.ป่าโมง) พร้อมป้ายโครงการตามแบบกำหนด จำนวน ๑ ป้าย

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๓๓ ลำดับที่ ๗๙ (กองช่าง)

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๓๐๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งที่แล้ว - บาท  
จำนวนเงินที่เบิกจ่าย - บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐๐,๐๐๐ บาท  
จำนวนเงินที่โอนลด ๒๕๑,๘๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๘,๒๐๐ บาท

กองช่าง(โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

งบลงทุน

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยูพร้อมฝาบปิดบ้านป่าโมงใหญ่ หมู่ที่ ๒ (เส้นบ้านนางวรรณี บัวใหญ่ – บ้านนางหนูพร พันธุ์ประสงค์) ตำบลป่าโมง อำเภอดেখোদম জংহাদউবলরাচธานี

งบประมาณ ๒๕๑,๘๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยูพร้อมฝาบปิดบ้านป่าโมงใหญ่ หมู่ที่ ๒ (เส้นบ้านนางวรรณี บัวใหญ่ – บ้านนางหนูพร พันธุ์ประสงค์) ตำบลป่าโมง อำเภอดেখোদম জংহাদউবলরাচธานี ขนาดภายใน ๐.๓๐ X ๐.๓๐ เมตร (ลึกเฉลี่ย ๐.๓๐ เมตร) ยาว ๘๐ เมตร และวางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาด Ø ๐.๓๐ x ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๑๑ ท่อน (รายละเอียดตามแบบ อบต.ป่าโมง) พร้อมป้ายโครงการตามแบบกำหนด จำนวน ๑ ป้าย

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๗๙ (กองช่าง)

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ - บาท โอนเพิ่มครั้งที่แล้ว - บาท

จำนวนเงินที่เบิกจ่าย - บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท

**จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๒๕๑,๘๐๐ บาท** งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๕๑,๘๐๐

บาท

ข้อกฎหมาย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เห็นควรให้สภาท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณตามรายการดังกล่าวต่อไป

ประธานสภา อบต.  
ที่ประชุม

มีสมาชิกสภา อบต.จะเสนอแนะเพิ่มเติมหรือไม่  
ไม่มี

<b>ประธานสภา อบต.</b>	ขอมติอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ที่ละรายการดังนี้																																				
มติที่ประชุม	<p>๑.โอนงบประมาณค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน(สำนักปลัด)</p> <p>มีมติอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</p> <table border="0" style="margin-left: 40px;"> <tr> <td>อนุมัติ</td> <td style="text-align: center;">๙</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>ไม่อนุมัติ</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>งดออกเสียง</td> <td style="text-align: center;">๑</td> <td>เสียง(ประธานสภา อบต.)</td> </tr> </table> <p>๒.โอนงบประมาณค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน (กองคลัง)</p> <p>มีมติอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</p> <table border="0" style="margin-left: 40px;"> <tr> <td>อนุมัติ</td> <td style="text-align: center;">๙</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>ไม่อนุมัติ</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>งดออกเสียง</td> <td style="text-align: center;">๑</td> <td>เสียง(ประธานสภา อบต.)</td> </tr> </table> <p>๓.โอนงบประมาณค่าจัดซื้อปากลำโพงฮอร์นพร้อมยูนิทฮอร์น (กองช่าง)</p> <p>มีมติอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</p> <table border="0" style="margin-left: 40px;"> <tr> <td>อนุมัติ</td> <td style="text-align: center;">๙</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>ไม่อนุมัติ</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>งดออกเสียง</td> <td style="text-align: center;">๑</td> <td>เสียง(ประธานสภา อบต.)</td> </tr> </table> <p>๔.โอนงบประมาณโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยูพร้อมฝาปิดบ้านป่าโมงใหญ่ หมู่ที่ ๒ (กองช่าง)</p> <p>มีมติอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</p> <table border="0" style="margin-left: 40px;"> <tr> <td>อนุมัติ</td> <td style="text-align: center;">๙</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>ไม่อนุมัติ</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>งดออกเสียง</td> <td style="text-align: center;">๑</td> <td>เสียง(ประธานสภา อบต.)</td> </tr> </table>	อนุมัติ	๙	เสียง	ไม่อนุมัติ	-	เสียง	งดออกเสียง	๑	เสียง(ประธานสภา อบต.)	อนุมัติ	๙	เสียง	ไม่อนุมัติ	-	เสียง	งดออกเสียง	๑	เสียง(ประธานสภา อบต.)	อนุมัติ	๙	เสียง	ไม่อนุมัติ	-	เสียง	งดออกเสียง	๑	เสียง(ประธานสภา อบต.)	อนุมัติ	๙	เสียง	ไม่อนุมัติ	-	เสียง	งดออกเสียง	๑	เสียง(ประธานสภา อบต.)
อนุมัติ	๙	เสียง																																			
ไม่อนุมัติ	-	เสียง																																			
งดออกเสียง	๑	เสียง(ประธานสภา อบต.)																																			
อนุมัติ	๙	เสียง																																			
ไม่อนุมัติ	-	เสียง																																			
งดออกเสียง	๑	เสียง(ประธานสภา อบต.)																																			
อนุมัติ	๙	เสียง																																			
ไม่อนุมัติ	-	เสียง																																			
งดออกเสียง	๑	เสียง(ประธานสภา อบต.)																																			
อนุมัติ	๙	เสียง																																			
ไม่อนุมัติ	-	เสียง																																			
งดออกเสียง	๑	เสียง(ประธานสภา อบต.)																																			
<b>ประธานสภาฯ</b>	เนื่องจากบัดนี้ได้เวลา ๑๒.๐๐ น. อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๓๐ จึงหยุดพักการประชุม ไว้ชั่วคราว เพื่อรับประทานอาหารเที่ยงและขอให้ทุกท่านเข้าประชุมต่อในเวลา ๑๓.๐๐ น.																																				
<b>ที่ประชุมฯ</b>	รับทราบ																																				
<b>ประชุมต่อ</b>	เวลา ๑๓.๐๐ น.																																				
	<b>๕.๓ การรายงานงบรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</b>																																				

<p><b>ประธานสภาฯ</b></p> <p><b>ผอ.กองคลัง</b></p>	<p>ขอเชิญ ผอ.กองคลัง ชี้แจงต่อที่ประชุม</p> <p>เรียนท่านประธานสภาอบต.และสมาชิกสภาอบต.ทุกท่าน ดิฉันขอนำเรียนชี้แจงงบรายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้</p> <p><b>รายได้</b></p> <p>รายได้จากค่าเช่า ๑๒,๐๐๐ บาท</p> <p>รายได้ดอกเบียหรือเงินปันผล ๑๒๑,๐๗๓.๐๑ บาท</p> <p>รายได้ภาษีจัดสรร ๑๘,๔๕๘,๖๙๑.๔๗ บาท</p> <p>รายได้ภาษี ๓๕๖,๕๕๑.๕๘ บาท</p> <p>รายได้จากการอุดหนุนให้แก่ อปท. ๑๔,๗๕๓,๔๗๕.๐๐ บาท</p> <p>รายได้ค่าธรรมเนียม ๕,๗๘๒.๐๗ บาท</p> <p>รายได้ใบอนุญาต ๑๒,๓๖๕.๐๐ บาท</p> <p>รายได้อื่น ๒,๕๑๐.๔๖ บาท</p> <p>รายได้รวม ๓๓,๗๒๒,๔๔๘.๕๙ บาท</p> <p><b>ค่าใช้จ่าย</b></p> <p>ค่าใช้จ่ายบุคลากร ๑๐,๕๙๗,๒๑๖.๒๐ บาท</p> <p>ค่าตอบแทน ๒๒๗,๓๐๐.๐๐ บาท</p> <p>ค่าใช้สอย ๒,๒๗๗,๙๖๓.๑๗ บาท</p> <p>ค่าวัสดุ ๘๑๓,๔๐๕.๐๐ บาท</p> <p>ค่าสาธารณูปโภค ๓๕๑,๓๖๔.๒๑ บาท</p> <p>ค่าบำเหน็จบำนาญ ๓๔๐,๐๐๐ บาท</p> <p>ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ ๒,๔๘๕,๓๗๑.๘๒ บาท</p> <p>ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค ๗,๖๐๙,๘๒๔.๐๐ บาท</p> <p>ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน ๒,๐๓๙,๑๔๒.๖๒ บาท</p> <p>ค่าใช้จ่ายอื่น ๒๒๗,๐๖๔.๐๐ บาท</p> <p>รวมค่าใช้จ่าย ๒๖,๙๖๘,๖๕๑.๐๒ บาท</p> <p>รายได้สูง/ต่ำ กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ ๖,๗๕๓,๗๙๗.๕๗ บาท</p> <p>และสำหรับรายละเอียดต่างๆ ได้ถ่ายสำเนาให้ทุกท่านแล้ว ดิฉันจะอ่านไปที่ละหน้า ขอให้ทุกท่านได้ดูไปพร้อมๆกัน ถ้าสงสัยสามารถสอบถามได้</p>
<p><b>ที่ประชุม</b></p> <p><b>ระเบียบวาระที่ ๖</b></p> <p>นายก อบต.</p>	<p>รับทราบ</p> <p>เรื่องอื่นๆ</p> <p>เรียนท่านประธานสภาอบต. และสมาชิกสภาอบต.ทุกท่าน ดิฉันขอแจ้งเรื่องโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการมีส่วนร่วมของชุมชนกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยหารือให้จัดโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานในช่วงสิ้นเดือนเมษายน ๒๕๖๗ เพื่อองค์การบริหารส่วนตำบลจะได้จัดเตรียมเอกสารการเข้าศึกษาดูงานและจะแจ้งวันที่ฝึกอบรมอีกครั้งหนึ่งค่ะและขอแจ้งการบริหารจัดการตลาดชุมชนตำบลป่าโมง โดยจะขอปรับปรุงตลาดชุมชนให้เป็น</p>

