

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง
สมัยสามัญสมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑
วันจันทร์ที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมบูรณ์ อัมพันธ์	ประธานสภา อบต.		
๒	นายประมวล เกื้อสุข	รองประธานสภา อบต.		
๓	นายประจักษ์ เรืองแสง	ส.อบต.หมู่ ๑		
๔	นายวิชัย เนตรวงศ์	ส.อบต.หมู่ ๓		
๕	นายสถาพร วนาพันธ์	ส.อบต.หมู่ ๔		
๖	นายประยงค์ นามศรีหาร	ส.อบต.หมู่ ๖		
๗	นายเสกฐรณ์ กุหลาบหอม	ส.อบต.หมู่ ๗		
๘	นายบุญมี มงคลคุณ	ส.อบต.หมู่ ๘		
๙	นายสุรียันต์ กัลยานี	ส.อบต.หมู่ ๙		
๑๐	นายเจียม โฉมงาม	ส.อบต.หมู่ ๑๐		
๑๑	นายทรงศักดิ์ แก้วดา	เลขานุการสภา อบต.ป่าโมง		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสาคร จันทรเขี้ยว	นายก อบต.ป่าโมง		
๒	นายแก้ว ยิ่งวงศ์	รองนายก อบต.		
๓	นางสาวพิศมัย ทาระบุตร	รองนายก อบต.		
๔	นายสุเทพ ประเสริฐศรี	เลขานุการนายก อบต.		
๕	นายลอรราช สารพัฒน์	รองปลัด อบต.		
๖	นายสัมฤทธิ์ ชนะภัย	ผอ.กองคลัง		
๗	นายกำพล บุญไฟโรจน์	ผอ.กองช่าง		
๘	นางสาวอภิญญา นุช บัวกิ่ง	ผอ.กองการศึกษาฯ		
๙	นายอัทชัย นิตยารส	หน.สำนักปลัด อบต.		
๑๐	นายพนทวัฒน์ คำผม	นายช่างโยธา		
๑๑	นางสาวกัญญากร อรุณเรือง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๑๒	นางสาวปิยะพร ปัสสา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		

ผู้เข้าประชุม ๑๑ คน
ผู้ลาประชุม - คน
ผู้ขาดประชุม - คน
ผู้เข้าร่วมประชุม ๑๒ คน

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง
สมัยสามัญสมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑
วันจันทร์ที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมบุรณ์ อำพันธ์	ประธานสภา อบต.	สมบุรณ์ อำพันธ์	
๒	นายประมวล เกื้อสุข	รองประธานสภา อบต.	ประมวล เกื้อสุข	
๓	นายประจักษ์ เรืองแสง	ส.อบต.หมู่ ๑	ประจักษ์ เรืองแสง	
๔	นายวิชัย เนตรวงศ์	ส.อบต.หมู่ ๓	วิชัย เนตรวงศ์	
๕	นายสถาพร วนาพันธ์	ส.อบต.หมู่ ๔	สถาพร วนาพันธ์	
๖	นายประยงค์ นามศรีหาร	ส.อบต.หมู่ ๖	ประยงค์ นามศรีหาร	
๗	นายเสฏฐธอน กุหลาบหอม	ส.อบต.หมู่ ๗	เสฏฐธอน กุหลาบหอม	
๘	นายบุญมี มงคุณคง	ส.อบต.หมู่ ๘	บุญมี มงคุณคง	
๙	นายสุรียันต์ กัลยานี	ส.อบต.หมู่ ๙	สุรียันต์ กัลยานี	
๑๐	นายเจียม โฉมงาม	ส.อบต.หมู่ ๑๐	เจียม โฉมงาม	
๑๑	นายทรงศักดิ์ แก้วดา	เลขานุการสภา อบต.ป่าโมง	ทรงศักดิ์ แก้วดา	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสาคร จันทร์เขียว	นายก อบต.ป่าโมง	สาคร จันทร์เขียว	
๒	นายแก้ว ยิ่งวงศ์	รองนายก อบต.	แก้ว ยิ่งวงศ์	
๓	นางสาวพิศมัย ทาระบุตร	รองนายก อบต.	พิศมัย ทาระบุตร	
๔	นายสุเทพ ประเสริฐศรี	เลขานุการนายก อบต.	สุเทพ ประเสริฐศรี	
๕	นายลอรราช สารพัฒน์	รองปลัด อบต.	ลอรราช สารพัฒน์	
๖	นายสัมฤทธิ์ ชนะภัย	ผอ.กองคลัง	สัมฤทธิ์ ชนะภัย	
๗	นายกำพล บุญไฟโรจน์	ผอ.กองช่าง	กำพล บุญไฟโรจน์	
๘	นางสาวอภิญญาณูช บัวกิ่ง	ผอ.กองการศึกษาฯ	อภิญญาณูช บัวกิ่ง	
๙	นายอัทชัย นิตยารส	หน.สำนักปลัด อบต.	อัทชัย นิตยารส	
๑๐	นายนนทวัฒน์ คำम्म	นายช่างโยธา	นนทวัฒน์ คำम्म	
๑๑	นางสาวกัญยกร อรุณเรือง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กัญยกร อรุณเรือง	
๑๒	นางสาวปิยะพร ปัสสา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ปิยะพร ปัสสา	

ผู้เข้าประชุม ๑๑ คน
ผู้ลาประชุม - คน
ผู้ขาดประชุม - คน
ผู้เข้าร่วมประชุม ๑๒ คน

เมื่อได้เวลาประชุม เลขานุการสภาอบต.ป่าโมงได้ตรวจรายชื่อผู้มาประชุมแล้วพบว่าครบองค์ประชุม จึงได้เรียนเชิญประธานสภาอบต.เปิดการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมที่กำหนดไว้ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งต่อที่ประชุม

ประธานสภา อบต. การประชุมสภาฯ ครั้งนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมงได้มีมติกำหนดสมัยประชุมสามัญสามัญสมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีกำหนดจำนวน ๑๕ วัน

อาศัยอำนาจตามระเบียบข้อบังคับกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ หมวด ๒ ข้อ ๒๒ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมงจึงขอประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีกำหนดจำนวน ๑๕ วันและให้มีการประชุมครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ประธานฯ เป็นการรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญสมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอให้ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมงทุกท่าน ได้ตรวจทานบันทึกรายงานการประชุมว่าจะมีการแก้ไขประเด็นใดหรือไม่

ที่ประชุมฯ ไม่มีท่านใดเสนอขอแก้ไขประเด็นใด

ประธานฯ เมื่อไม่มีท่านใดเสนอขอแก้ไขผมขอมติรับรองโดยการยกมือ

มติที่ประชุมฯ ยกมือรับรอง ๙ เสียง

ไม่รับรอง - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาอบต.)

ระเบียบวาระที่ ๓ กระชู้ถาม

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง ที่เสนอใหม่

๕.๑ การกำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมงสมัยสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และวันเริ่มประชุมสมัยสามัญแรกของปีถัดไป (พ.ศ. ๒๕๖๗)

ประธานสภาฯ

ขอเลขานุการสภา อบต. ชี้แจงระเบียบครับ

เลขานุการสภา อบต.

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปให้ประธานสภาท้องถิ่นปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรก ของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาบังคับใช้โดยอนุโลม

เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น

ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้ หรือไม่ได้กำหนดวันเริ่มประชุมสามัญ ประจำปี สมัยแรกในปีถัดไปไว้หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสมัยประชุมสามัญประจำปี หรือวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีที่กำหนดไว้แล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในสมัยประชุมสามัญประจำปีอื่น หรือในสมัยประชุมวิสามัญก็ได้ และข้อ ๑๑ (๒) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดว่าปีนั้นจะมีสมัยประชุมสามัญประจำปีกี่สมัย แต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใดแต่ละสมัยในปีนั้น มีกำหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของปีถัดไปและกำหนดกี่วัน

การกำหนดสมัยประชุมและวันประชุมให้เป็นไปตามที่กฎหมายว่าด้วยองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด

ดังนั้น สมาชิกสภาจะต้องเสนอกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๖ กำหนดระยะเวลา ซึ่งไม่เกิน ๑๕ วัน และวันเริ่มต้นประชุมของแต่ละสมัยไว้ รวมถึงและระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของปี ๒๕๖๗ จึงขอ นำเรียนทุกท่านทราบ

ประธานสภาฯ

เชิญท่านสมาชิกสภา อบต.เสนอครับ

สมาชิกสภาอบต.

เรียนท่านประธานสภา อบต.ที่เคารพท่านนายกอบต. ท่านสมาชิกสภาอบต.ผู้ทรงเกียรติและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ กระผมนายเจียม โฉมงาม สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐ ขอเสนอให้มีสมัยประชุมสภาสมัยสามัญจำนวน ๔ สมัย กำหนดวันเรียกประชุมสมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีกำหนด ๑๕ วัน

- ประธานฯ ขอผู้รับรองด้วยครับ
 ผู้รับรอง ๑.นายประมวล เกื้อสุข สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕
 ๒.นายประจักษ์ เรืองแสง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑
 -ผู้รับรองถูกต้องครับ มีสมาชิกสภาอบต.ท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ถ้าไม่มีประธานฯ จะถือว่าที่ประชุมมีมติกำหนดสมัยประชุมสมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีกำหนด ๑๕ วัน
- สมาชิกสภาอบต. เรียนท่านประธานสภาอบต. ที่เคารพกระผมนายประยงค์ นามศรีหาร สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖ ขอเสนอการกำหนดสมัยประชุมสามัญสมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ มีกำหนด ๑๕ วัน
- ประธานฯ ขอผู้รับรองด้วยครับ
 ผู้รับรอง ๑.นายวิชัย เนตรวงศ์ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙
 ๒.นายสถาพร วนาพันธ์ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔
 -ผู้รับรองถูกต้องครับ มีสมาชิกสภาอบต.ท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ถ้าไม่มีจะถือว่าที่ประชุมมีมติกำหนดสมัยประชุมสามัญสมัยที่ ๒ ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๖ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ มีกำหนด ๑๕ วัน
 ต่อไปการกำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เชิญสมาชิกสภา อบต.เสนอครับ
- สมาชิกสภาอบต. เรียนท่านประธานสภาอบต.ที่เคารพ กระผมนายบุญมี มงคุณคง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘ ขอเสนอกำหนดสมัยประชุมสามัญสมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีกำหนด ๑๕ วัน
- ประธานสภาอบต. ขอผู้รับรองด้วยครับ
 ผู้รับรอง ๑.นายสุริยันต์ กัลยานี สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙
 ๒.นายเสฏฐธชน กุหลาบหอม สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗
 -ผู้รับรองถูกต้องครับ มีสมาชิกสภาอบต.ท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ถ้าไม่มีจะถือว่าที่ประชุมมีมติกำหนดสมัยประชุมสามัญสมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีกำหนด ๑๕ วัน
 ต่อไปการกำหนดสมัยประชุมสามัญสมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เชิญสมาชิกสภา อบต. เสนอครับ
- สมาชิกสภาอบต. เรียนท่านประธานสภาอบต.ที่เคารพ กระผมนายวิชัย เนตรวงศ์ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓ ขอเสนอ กำหนดสมัยประชุมสามัญสามัญสมัยที่ ๔ ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๖ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ มีกำหนด ๑๕ วัน
- ประธานสภาอบต. ขอผู้รับรองครับ
 ผู้รับรอง ๑.นายเจียม โฉมงาม สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐
 ๒.นายสถาพร วนาพันธ์ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔

-ผู้รับรองถูกต้องครบมีสมาชิกสภาอบต.ท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ถ้าไม่มีจะถือว่าที่ประชุมมีมติกำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญสมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ มีกำหนด ๑๕ วัน

ต่อไปการกำหนดสมัยประชุมสามัญสมัยแรกประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (ปีถัดไป) เชิญสมาชิกสภาอบต.เสนอครับ

สมาชิกสภาอบต.

เรียนท่านประธานสภาอบต.ที่เคารพกระผมนายสถาพร วนาพันธ์ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔ ขอเสนอกำหนดสมัยประชุมสมัยแรกประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน

ประธานสภาอบต.

ขอรับรองด้วยครับ

ผู้รับรอง ๑.นายบุญมี มงคลคง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘

๒.นายประมวล เกื้อสุข สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕

-ผู้รับรองถูกต้องครบ มีสมาชิกสภาอบต.ท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ถ้าไม่มีจะถือว่าที่ประชุมมีมติกำหนดสมัยประชุมสามัญสมัยนี้

สมัยที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เริ่มวันที่ ๑๐ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีกำหนด ๑๕ วัน

สมัยที่ ๒ เดือน มิถุนายน ๒๕๖๖ เริ่มวันที่ ๑๐ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ มีกำหนด ๑๕ วัน

สมัยที่ ๓ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๖ เริ่มวันที่ ๑๐ - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีกำหนด ๑๕ วัน

สมัยที่ ๔ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๖ เริ่มวันที่ ๑๐ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ มีกำหนด ๑๕ วัน

และวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปี สมัยแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เริ่มวันที่ ๑๐ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน

มติที่ประชุม

-เห็นชอบ ๙ เสียง

-ไม่เห็นชอบ - เสียง

-งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา อบต.)

๕.๒ เรื่องการพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธานสภาฯ
รองปลัดอบต.

ขอเชิญรองปลัดอบต.ชี้แจงต่อที่ประชุม

เรียนท่านประธานสภาอบต.และสมาชิกสภาอบต.ทุกท่าน กระผมขอนำเรียนเสนอสภาอบต.ป่าโมง เพื่อพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายดังต่อไปนี้

โอนงบประมาณรวมทั้งสิ้น ๓๗,๐๐๐ ดังนี้

(โอนลดจาก)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

งบลงทุน

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมศาลาประชาคม บ้านป่าโมงน้อย หมู่ที่ ๓ ตำบลป่าโมง

อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมศาลาประชาคม บ้านป่าโมงน้อย หมู่ที่ ๓ ตำบลป่าโมง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี รายละเอียดตามแบบ อบต.ป่าโมง (พร้อมป้ายโครงการตามแบบกำหนด จำนวน ๑ ป้าย)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓ (กองช่าง)

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๓๐๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐ บาท

จำนวนเงินที่โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน - บาท

(โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ค่าจัดซื้อตู้ลำโพงเครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ลำโพงเครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุดๆละ ๓๓,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๑.ตู้ลำโพงเสียงขับ ขนาด ๑๘ นิ้ว พร้อมดอกลำโพง จำนวน ๒ ตู้

๒.ตู้ลำโพงเสียงขนาดกลาง ขนาด ๑๕ นิ้ว พร้อมดอกลำโพงจำนวน ๒ ตู้

๓.สายเสียงยาว ๕ เมตร จำนวน ๔ สาย

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่อยู่ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งตามราคาท้องตลาด

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ - บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท

จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๐,๐๐๐ บาท

(โอนลดจาก)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

งบลงทุน

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงต่อเติมศาลาประชาคม บ้านป่าโมง หมู่ที่ ๑๐ ตำบลป่าโมง

ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงต่อเติมศาลาประชาคม บ้านป่าโมง หมู่ที่ ๑๐ ตำบลป่าโมง

อำเภอเดชอุดม จังหวัด

อุบลราชธานี รายละเอียดตามแบบ อบต.ป่าโมง (พร้อมป้ายโครงการตามแบบ
กำหนด จำนวน ๑ ป้าย)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗
และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๗
ลำดับที่ ๑๐ (กองช่าง)

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๓๐๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕,๐๐๐ บาท

จำนวนเงินที่โอนลด ๑๕,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน - บาท

(โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ค่าจัดซื้อตู้ลำโพงเครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ลำโพงเครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุดๆละ
๓๓,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๑.ตู้ลำโพงเสียงขับ ขนาด ๑๘ นิ้ว พร้อมดอกลำโพง จำนวน ๒ ตู้

๒.ตู้ลำโพงเสียงขนาดกลางขนาด ๑๕ นิ้ว พร้อมดอกลำโพง จำนวน ๒ ตู้

๓.สายเสียงยาว ๕ เมตร จำนวน ๔ สาย

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่อยู่ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งตามราคาท้องตลาด

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลง
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่
เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	-	บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๑๐,๐๐๐	บาท
จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม	๑๕,๐๐๐	บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๒๕,๐๐๐	บาท

(โอนลดจาก)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

งบเงินอุดหนุน

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

-โครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จากองค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๓)

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๐๔ ลำดับที่ ๓

(สำนักปลัด)

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	๑๐,๐๐๐	บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๑๐,๐๐๐	บาท
จำนวนเงินที่โอนลด	๘,๐๐๐	บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๒,๐๐๐	บาท

(โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ค่าจัดซื้อตู้ลำโพงเครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ลำโพงเครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุดๆละ ๓๓,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๑.ตู้ลำโพงเสียงขับ ขนาด ๑๘ นิ้ว พร้อมดอกลำโพง จำนวน ๒ ตู้

๒.ตู้ลำโพงเสียงขนาดกลาง ขนาด ๑๕ นิ้ว พร้อมดอกลำโพง จำนวน ๒ ตู้

๓.สายเสียงยาว ๕ เมตรจำนวน ๔ สาย

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่อยู่ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งตามราคาท้องตลาด

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	-	บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๒๕,๐๐๐	บาท
จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม	๘,๐๐๐	บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๓๓,๐๐๐	บาท

(โอนลดจาก)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

งบเงินอุดหนุน

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

-โครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๓)

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๐๔ ลำดับที่ ๓

(สำนักปลัด)

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	๑๐,๐๐๐	บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๒,๐๐๐	บาท
จำนวนเงินที่โอนลด	๑,๔๐๐	บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๖๐๐	บาท

(โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์(Smart Card Reader)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์(Smart Card Reader)

จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๗๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๑,๔๐๐ บาท

รายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์(Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC ๗๘๑๖ ได้
- มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๔.๘ MHz
- สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้
- สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์(Smart Card)ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด ๕ Volts, ๓ Volts และ ๑.๘ Volts ได้เป็นอย่างดี
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ธันวาคม ๒๕๖๔)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	- บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	- บาท
จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม	๑,๔๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๑,๔๐๐ บาท

(โอนลดจาก)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

งบลงทุน

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านป่าโมงใหญ่ หมู่ที่ ๒ (ซอย๓ จากแยกนา นายวิเชียร ทองโบราณ - ห้วยนางตุ้ม) ตำบลป่าโมง ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านป่าโมงใหญ่ หมู่ที่ ๒ (ซอย๓ จากแยกนา นายวิเชียร ทองโบราณ - ห้วยนางตุ้ม) ตำบลป่าโมง ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๒๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตรหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ตร.ม โดยใช้คอนกรีตผสมเสร็จกำลังอัดประลัย ๒๔๐ กก. / ตร.ซม. ตาม มอก.๒๑๓ - ๒๕๖๐ ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตรหรือตามสภาพถนนรายละเอียดตามแบบ อบต.ป่าโมง (พร้อมป้ายโครงการตามแบบกำหนด จำนวน ๑ ป้าย)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๒ (กองช่าง)

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	๓๐๐,๐๐๐	บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๓,๐๐๐	บาท
จำนวนเงินที่โอนลด	๒,๖๐๐	บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๔๐๐	บาท

(โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที)

จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๒,๖๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ x ๖๐๐ dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)

-มีหน่วยความจำ(Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ MB

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ธันวาคม ๒๕๖๔)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ - บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท

จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๒,๖๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒,๖๐๐ บาท

ข้อกฎหมาย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

	<u>ข้อเสนอเพื่อพิจารณา</u>		
	เพื่อให้การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เห็นควรให้สภาท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณตามรายการดังกล่าวต่อไป		
มติที่ประชุม	อนุมัติ	๙	เสียง
	ไม่อนุมัติ	-	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภา อบต.)
ประธานสภาฯ	เนื่องจากบัดนี้ได้เวลา ๑๒.๐๐ น. อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๓๐ จึงหยุดพักการประชุม ไว้ชั่วคราว เพื่อรับประทานอาหารเที่ยงและขอให้ทุกท่านเข้าประชุมต่อในเวลา ๑๓.๐๐ น.		
ที่ประชุมฯ	รับทราบ		
ประชุมต่อ	เวลา ๑๓.๐๐ น.		
	๕.๓ การรายงานงบรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕		
ประธานสภาฯ	ขอเชิญ ผอ.กองคลัง ชี้แจงต่อที่ประชุม		
ผอ.กองคลัง	เรียนท่านประธานสภาอบต.และสมาชิกสภาอบต.ทุกท่านกระผมขอนำเรียนชี้แจงงบรายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้		
	<u>รายได้</u>		
	รายได้ภาษีจัดสรร ๑๘,๔๘๖,๗๙๔.๘๕ บาท		
	รายได้จากการขายสินค้าและบริการ ๑๒,๐๐๐ บาท		
	รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานของภาครัฐ ๑๙,๒๑๘,๗๐๑ บาท		
	รายได้จากการจัดเก็บภาษีค่าธรรมเนียมค่าปรับ และใบอนุญาต ๓๖๙,๓๗๙.๒๔ บาท		
	รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด ๒,๔๙๔.๓๙ บาท		
	รายได้อื่น ๑๐๙,๘๗๓.๒๖ บาท		
	รายได้รวม ๓๘,๑๙๙,๒๔๒.๗๔ บาท		
	<u>ค่าใช้จ่าย</u>		
	ค่าใช้จ่ายบุคลากร ๑๑,๓๓๔,๐๒๓.๙๑ บาท		
	ค่าตอบแทน ๕๑๑,๙๖๓ บาท		
	ค่าใช้จ่าย ๑,๗๘๕,๙๑๙.๑๒ บาท		
	ค่าวัสดุ ๙๗๖,๗๘๓.๘๕ บาท		
	ค่าสาธารณูปโภค ๓๑๗,๓๓๗.๐๗ บาท		
	ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย ๔,๑๒๖,๙๓๐.๑๖ บาท		
	ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ ๒,๓๘๔,๓๐๖.๘๐ บาท		
	ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค ๗,๘๙๙,๒๗๗.๕๔ บาท		

	<p>ค่าใช้จ่ายอื่น ๑๐๔,๓๕๘ บาท</p> <p>รวมค่าใช้จ่าย ๒๙,๔๔๐,๘๙๙.๔๕ บาท</p> <p>รายได้สูง/ต่ำ กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ ๘,๗๕๘,๓๔๓.๒๙ บาท</p> <p>และสำหรับรายละเอียดต่างๆ ได้ถ่ายสำเนาให้ทุกท่านแล้ว ผมจะอ่านไปที่ละหน้า ขอให้ทุกท่านได้ดูไปพร้อมๆกัน ถ้าสงสัยสามารถสอบถามได้</p>
ที่ประชุม	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๖	เรื่องอื่นๆ
ปลัด อบต.	เรียนท่านประธานสภาอบต.และสมาชิกสภาอบต.ทุกท่านกระผมขอแจ้งกำหนดแผนตรวจเยี่ยมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี ในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองเดชอุดม เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ขอให้สมาชิกสภาอบต.มาตามวันเวลาที่กำหนดด้วยครับ
หัวหน้าสำนักปลัด	เรียนท่านประธานสภาอบต.และสมาชิกสภาอบต.ทุกท่านกระผมขอแจ้งกำหนดการโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันภัยต่างๆ ในวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ อบต.ป่าโมง โดยให้สมาชิกสภาอบต.ป่าโมง ส่งแบบตอบรับภายในวันที่กำหนดด้วยครับ
สมาชิกสภาอบต. ม.๗	เรียนท่านประธานสภาอบต. กระผมขอสอบถามเกี่ยวกับการก่อสร้างโครงการต่างๆ ในพื้นที่ว่า อบต.ป่าโมง ได้แจ้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานก่อสร้างได้รับทราบหรือไม่และขอให้ติดป้ายประชาสัมพันธ์โครงการต่างๆในพื้นที่ด้วยครับ เพื่อประชาชนในพื้นที่จะได้รับรู้รายละเอียดของโครงการ
ผอ.กองช่าง	เรียนท่านประธานสภาอบต.และสมาชิกสภาอบต.ทุกท่านกระผมขอชี้แจงว่าทาง อบต.ป่าโมง ได้ ส่งหนังสือให้กับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุทุกโครงการแล้วหรืออาจแจ้งเป็นทางโทรศัพท์หากติดภารกิจซึ่งกระผมจะเน้นย้ำให้เจ้าหน้าที่อบต.ป่าโมง ส่งหนังสือภายในระยะเวลาที่กำหนด พร้อมทั้งติดป้ายประชาสัมพันธ์ของโครงการ เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบ ตามรายละเอียดและงบประมาณที่กำหนด
สมาชิกสภาอบต. ม.๔	เรียนท่านประธานสภา กระผมขอสอบถามเกี่ยวกับโครงการไฟส่องสว่าง ม.๔ ติดทางหลวงหมายเลข ๒๔ ว่าเรื่องขอสับสนุนงบประมาณ ถึงไหนแล้วครับ
ผอ.กองช่าง	เรียนท่านประธานสภาอบต.และสมาชิกสภาอบต.ทุกท่าน กระผมขอชี้แจงว่าตอนนี้ อบต.ป่าโมง ได้จัดส่งหนังสือให้กรมทางหลวงเรียบร้อยแล้วครับ เหลือว่าจะได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมทางหลวงหรือไม่ เพื่อจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
ประธานสภาฯ	ถ้าไม่มีท่านใดเสนอเรื่องอื่น ๆ อีก ผมขอขอบคุณทุกท่านสมาชิกสภาอบต. คณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกท่านที่เข้าประชุม ผมขอปิดการประชุม
เลิกประชุมเวลา	๑๔.๓๕ น.



(ลงชื่อ)

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม


(นายทรงศักดิ์ แก้วดา)


เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง


คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมงได้ตรวจบันทึก
จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.ป่าโมงได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
(นายเจียม โนมงาม)

ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
(นายเสฏฐธัน กุหลาบหอม)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
(นายประจักษ์ เรืองแสง)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(ลงชื่อ)  ผู้ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม
(นายสมบูรณ์ อัมพันธ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง