

## ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง

อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 (และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562) มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง และโดยอนุมัติของนายอำเภอเดชอุดม

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 31,500,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 31,500,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,177,320
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	434,000
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	5,849,562
แผนงานสาธารณสุข	310,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	80,000
แผนงานเคหะและชุมชน	30,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	145,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	215,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,748,620
แผนงานการเกษตร	90,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	8,420,498
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>31,500,000</b>

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบรหการส่วนตำบลป่าโมงปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบรหการส่วนตำบลป่าโมงมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ .....

(ลงนาม).....

(นางสาคร จันท์เขียว)

ตำแหน่ง นายกองค้การบรหการส่วนตำบลป่าโมง

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายนคร ศิริปริญญาพันธ์)

ตำแหน่ง นายอำเภอเดชอุดม

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง

อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

**ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น**

**31,500,000 บาท แยกเป็น**

**รายได้จัดเก็บเอง**

<b>หมวดภาษีอากร</b>	<b>รวม</b>	<b>336,000 บาท</b>
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	300,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา(2564)เนื่องจากมี การยกเลิกการลดภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างลง 90 % เป็นจ่าย เต็มจำนวน จึงคาดการณ์ว่าจะได้รับรายได้ค่าภาษีที่ดินและสิ่ง ปลูกสร้างเพิ่มขึ้น		
ภาษีป้าย	จำนวน	36,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>รวม</b>	<b>26,000 บาท</b>
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,500 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	14,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพ	จำนวน	1,500 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		

ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	จำนวน	1,500 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	500 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม</b>	<b>78,000 บาท</b>
ค่าเช่าหรือบริการ	จำนวน	12,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ดอกเบี้ยย	จำนวน	66,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<b>หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>	<b>รวม</b>	<b>1,000 บาท</b>
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา		
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	<b>6,000 บาท</b>
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,000 บาท</b>
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<b><u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u></b>		
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>รวม</b>	<b>16,550,000 บาท</b>
ภาษีรถยนต์	จำนวน	480,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	9,180,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,160,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		

ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	70,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	3,910,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	40,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	688,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับที่ได้รับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<b><u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u></b>		
<b>หมวดเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>14,500,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	14,500,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับยอดที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ.2565		

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป**

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง

อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

**ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 31,500,000 บาท แยกเป็น**

**แผนงานงบกลาง**

งบกลาง	<b>รวม</b>	<b>8,420,498 บาท</b>
งบกลาง	<b>รวม</b>	<b>8,420,498 บาท</b>
งบกลาง	<b>รวม</b>	<b>8,420,498 บาท</b>
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 4 พ.ศ.2558</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	8,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนให้กับพนักงานจ้างของ</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		

## เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

6,205,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์การบริหารส่วนตำบล  
ป่าโมง อำเภอดงเจริญ จังหวัดอุบลราชธานี โดยวิธีการ  
คำนวณตั้งงบประมาณประเภทนี้จากฐานข้อมูลผู้สูงอายุ ดังนี้

- 1)ผู้สูงอายุ ช่วงอายุ 60-69 ปี จำนวน 462 คนๆละ 600 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน รวม 3,326,400 บาท
- 2)ผู้สูงอายุ ช่วงอายุ 70-79 ปี จำนวน 223 คนๆละ 700 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน รวม 1,873,200 บาท
- 3)ผู้สูงอายุ ช่วงอายุ 80-89 ปี จำนวน 96 คนๆละ 800 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน รวม 921,600 บาท
- 4)ผู้สูงอายุ ช่วงอายุ 90 ปีขึ้นไป จำนวน 7 คนๆละ 1,000 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน รวม 84,000 บาท

รวมข้อ 1) – 4) เป็นเงิน 6,205,200 บาท

ในการเบิกจ่ายจริงในแต่ละเดือนผู้มีสิทธิได้รับเบี้ยอาจจะลดลงหรือเพิ่มขึ้น ดังนั้น จำนวนเงินงบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อ 1) – 4) สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้และหากมีการโอนเพิ่มหรือโอนลดงบประมาณไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ให้จ่ายได้ตามจำนวนผู้มีสิทธิตามระเบียบกฎหมายกำหนด เพราะจำนวนผู้สูงอายุอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ทุกวันหรือทุกเดือน อันเกิดมาจากหลายสาเหตุ เช่น การขึ้นทะเบียนใหม่หรือเพิ่มเติม การเสียชีวิต มติคณะรัฐมนตรีให้เพิ่มหรือลดอัตราการจ่ายเงิน ฯลฯ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 4 พ.ศ.2562

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566–2570)หน้าที่ 103

ลำดับที่ 1

(สำนักปลัด)

## เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

1,384,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพคนพิการขององค์การบริหารส่วนตำบล

ป่าโมง อำเภอดงหลวง จังหวัดอุบลราชธานี โดยวิธีการ

คำนวณตั้งงบประมาณประเภทนี้จากฐานข้อมูลคนพิการ ดังนี้

1) เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพคนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไป

ไป จำนวน 138 คนๆละ 800 บาทต่อเดือน จำนวน 12

เดือน รวมเป็นเงิน 1,324,800 บาท

2) เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18

ปี จำนวน 5 คนๆละ 1,000 บาทต่อเดือน จำนวน 12

เดือน รวมเป็นเงิน 60,000 บาท

รวมข้อ 1) – 2) เป็นเงิน 1,384,800 บาท

ทั้งนี้ เพื่อความยืดหยุ่นและเพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลใน

การบริหารงานการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้พิการ เนื่องจากระเบียบการ

จ่ายคนพิการฉบับใหม่ กำหนดให้สามารถขึ้นทะเบียนผู้พิการได้

ทุกเดือนและให้จ่ายเบี้ยในเดือนถัดไป ดังนั้นจำนวนที่ตั้งงบ

ประมาณรายจ่ายประเภทนี้จึงเป็นเพียงการประมาณการจำนวนผู้

พิการที่มีสิทธิรับเบี้ย ซึ่งในเดือนที่จ่ายจริง จำนวนผู้มีสิทธิอาจลด

ลงหรือเพิ่มขึ้น จำนวนเงินในข้อ 1) – 2) จึงสามารถถัวเฉลี่ยจ่าย

กันได้และหากมีการโอนเพิ่มหรือโอนลดไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลง

แปลงคำชี้แจง ให้จ่ายตามจำนวนผู้มีสิทธิตามที่ระเบียบกฎหมาย

กำหนด เพราะจำนวนผู้พิการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ทุกวันและ

ทุกเดือน อันเกิดมาจากหลายสาเหตุ เช่น การเสียชีวิต การ

เปิดรับลงทะเบียนทุกเดือนและจ่ายในเดือนถัดไปตามระเบียบ

กฎหมายกำหนด ฯลฯ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่าย

เงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ

.ศ.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 4 พ.ศ.2562

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566–2570)หน้าที่ 103

ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)



## เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

78,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง อำเภอดงเดิม จังหวัดอุบลราชธานี ตั้งงบประมาณโดยการคำนวณจากฐานข้อมูลผู้มีสิทธิรับเบี้ย ณ วันตั้งงบประมาณ จำนวน 13 คนๆละ 500 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน จำนวนที่ระบุในคำชี้แจงนี้เป็นเพียงคำชี้แจงหลักการในการคำนวณตั้งงบประมาณ โดยหากมีการโอนเพิ่มหรือโอนลดงบประมาณไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงจำนวนผู้มีสิทธิ ให้ดำเนินการเบิกจ่ายตามจำนวนผู้มีสิทธิที่ระเบียบกฎหมายกำหนด เพราะจำนวนผู้มีสิทธิอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ทุกวัน อันเกิดมาจากหลายสาเหตุ เช่น การเสียชีวิต การลงทะเบียนเพิ่มเติม ฯลฯ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 103 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)

## เงินสำรองจ่าย

จำนวน

179,498 บาท

เพื่อจ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง ที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า เช่น อุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย ฯลฯ เป็นต้น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 120 ลำดับที่ 3

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 340,000 บาท

เพื่อเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญเพื่อช่วยเหลือแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น 2 % ของประมาณการรายรับ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 8 พ.ศ.2556
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 4 พ.ศ.2563
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง(สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 75,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561(และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ.2565)

- ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 120 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,011,840 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,039,840 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,707,120 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือน

ละ 20,400 บาท จำนวน 12 เดือน เป็น

เงิน 244,800 บาท และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือน

ละ 11,220 บาท จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็น

เงิน 269,280 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

ค่าตอบแทน นายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต.

. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต.

.และเลขานุการสภา อบต. พ.ศ.2557 หรือเป็นไปตาม

กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
-----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือน

ละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน เป็น

เงิน 21,000 บาท และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือน

ละ 880 บาท จำนวน 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา เป็น

เงิน 21,120 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

ค่าตอบแทน นายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต.

. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการ

นายก อบต. และเลขานุการสภา อบต. พ.ศ.2557 หรือเป็นไปตาม

กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 880 บาท จำนวน 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 21,120 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. . รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต. และเลขานุการสภา อบต. พ.ศ.2557 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายก อบต. รองนายก อบต. . ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. . เลขานุการนายก อบต. และเลขานุการสภา อบต. พ.ศ. 2557 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,022,400 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าตอบแทนประธานสภา อบต. 11,220 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 134,640 บาท
- ค่าตอบแทนรองประธานสภา อบต. 9,180 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 110,160 บาท
- ค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต. จำนวน 8 คนๆละ 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 691,200 บาท
- ค่าตอบแทนเลขานุการสภา อบต. 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายก อบต . รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต . สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต. และเลขานุการสภา อบต. พ.ศ.2557 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>4,332,720 บาท</b>
------------------------------	------------	----------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,951,400 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นในตำแหน่งต่าง ๆ ได้แก่ ปลัด อบต. รองปลัด อบต. , หัวหน้าสำนักปลัด , นักวิเคราะห์นโยบายและแผน , นักพัฒนาชุมชน , นักทรัพยากรบุคคล , เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 7 อัตรา และตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2542 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ค่าตอบแทนรายเดือนของ ปลัด อบต. และ เงินเพิ่มต่างๆ เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด		
-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ปลัด อบต. รองปลัด อบต. และหัวหน้าสำนักปลัด อบต. หรือตามระเบียบที่กำหนด		
-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,076,760 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างในตำแหน่งต่าง ๆ ของสำนักปลัด และตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง		
-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	52,560 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มของพนักงานจ้างในตำแหน่งต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆ ให้แก่ พนักงานจ้างในองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง ตามระเบียบที่กำหนด		
-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,865,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>440,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	310,000 บาท
<p>- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ตั้งไว้ 310,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง ของสำนักปลัด โดยถือปฏิบัติตามประกาศ กจ.,กท. และ ก.อบต . เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำพนักงานจ้างใน อบต.ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นให้แก่ ผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4)พ.ศ. 2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(สำนักปลัด)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	50,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น และผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(สำนักปลัด)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหารท้องถิ่น และผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(สำนักปลัด)</p>		



<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>783,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<b>ค่าจ้างเหมาบริการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>158,000 บาท</b>
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างเหมาทำความสะอาดสำนักงาน ค่าจ้างเหมาบริการระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง และจัดทำป้ายโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าสำรวจความพึงพอใจ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาแรงงานหรือช่างฝีมือให้ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งที่จำเป็นหรือค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>    -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		
<b>ค่าประกันภัยรถราชการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>5,000 บาท</b>
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าประกันภัยรถราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือค่าใช้จ่ายบริการอื่นๆ ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>    -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		

ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร เช่น แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนยุทธศาสตร์ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย แบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(LPA) แบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานราชการ ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองขององค์การบริหารส่วนตำบล ในโอกาสต่าง ๆ เช่น การต้อนรับส่วนราชการต่าง ๆ ที่มาดูงานและตรวจติดตามงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหรือคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือการประชุมระหว่าง อปท.กับ อปท. หรือ อปท.กับส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจหรือเอกชนผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวกับการรับรองพิธีการ ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ฯลฯ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ การจัดทำแผนชุมชน การประชุมประชาคมท้องถิ่นหรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายระเบียบกระทรวงมหาดไทยหรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ จำนวน 200,000 บาท  
การมีส่วนร่วมของชุมชนกับการพัฒนาท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการมีส่วนร่วมของชุมชนกับการพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าที่พัก ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 121 ลำดับที่ 2

(สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

290,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตลอดจนผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้เดินทางไปราชการ ตามระเบียบฯ ที่กำหนด

-เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหรือผู้ที่นายกององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง มีคำสั่งแต่งตั้งให้ไปฝึกอบรมสัมมนาฯลฯ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่4) พ.ศ. 2561 หรือกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

<p>โครงการอบรมให้ความรู้ ด้านกฎหมาย ประชาธิปไตย คุณธรรม จริยธรรม และกฎระเบียบต่างๆให้แก่ คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
---	-------------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการโครงการอบรมให้ความรู้ ด้านกฎหมาย ประชาธิปไตย คุณธรรม จริยธรรม และกฎระเบียบต่างๆให้แก่คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 121 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>
--------------------------------	-------------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินอื่นๆ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>307,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	90,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่างๆ โดยมีสภาพเป็นวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ ตรา ยาง สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ฯลฯ เป็นต้น จำแนกตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนัก ปลัด)</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ โดยมีสภาพเป็น วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบ อะไหล่ เช่น ยางรถยนต์ แบตเตอรี่ สายพาน แม่แรง ฯลฯ เป็นต้น จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนัก ปลัด)</p>		

## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ โดยมีสภาพเป็น วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อ ลื่น ฯลฯ สำหรับเครื่องจักรกลต่างๆ รถจักรยานยนต์ รถ ยนต์ เครื่องพ่นน้ำยาเคมี เครื่องตัดหญ้า เครื่องมือ ต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนัก ปลัด)

## วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่าง ๆ โดยมีสภาพเป็น วัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น วารสาร แผ่นป้าย ประกาศ กระดาษเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน ตลอดจนค่าล้าง รูป ฯลฯ फिल्मถ่ายรูป ฯลฯ เป็นต้น จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนัก ปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	90,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ โดยมีสภาพเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก แผ่นดิสก์เก็ต ฯลฯ เป็นต้น จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>335,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	220,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง , ตลาดนัดชุมชนและ สถานที่ในความรับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงานและค่าบริการต่างๆเกี่ยวกับโทรศัพท์ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		



ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	90,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต การปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม โทรสาร ค่าสื่อสารอื่นๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการบริการระบบอินเทอร์เน็ต เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง และค่าบริการอื่นๆ ให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>87,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>87,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้เนกประสงค์	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้เนกประสงค์ จำนวน 6 ตัว ๆ ละ 2,500 บาท</p> <p>เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่อยู่ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งตามราคาท้องตลาด</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		

ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน

จำนวน

45,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดแบบ  
ตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 36,000 บีทียู (ราคารวมค่าติดตั้ง)  
จำนวน 1 เครื่อง uly 45,500 บาท โดยมีคุณลักษณะ  
เฉพาะสังเขป ดังนี้

- 1)ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 36,000 บีทียู
- 2)ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง
- 3)เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่  
เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์  
อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 4)ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วย  
ส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- 5)มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 6)การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3)นอก  
เหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัด  
พลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่า  
ประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล(SEER)สูงกว่า
- 7)การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(1)แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1  
ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่  
เกิน 15 เมตร

-เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบ

ประมาณ ธันวาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 หรือเป็นไป

ตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง(สำนักปลัด)

ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก

จำนวน

11,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ 5,700 บาท รายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

1)มีมือจับชนิดบิด

2)มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น

3)คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม(มอก.)

-เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงาน

ประมาณ ธันวาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 หรือเป็นไป

ตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง(สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ(18 หน้า/นาท)

จำนวน

2,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาท) จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 2,600 บาท รายละเอียด ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที(ppm)

-มีหน่วยความจำ(Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดี

กว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 150 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A4, Letter , Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ธันวาคม 2564)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 หรือเป็นไป

ตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน

12,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน 5 เครื่อง ๆ ละ 2,500 บาท รายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีกำลังไฟฟ้าขาออก(Output)ไม่น้อย

กว่า 800 VA (480 Watts)

-สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ธันวาคม 2564)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 หรือเป็นไป

ตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการดำเนินการตามโครงการอุดหนุน ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม เดิม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2563)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วย เหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม)</li> <li>- เป็นไปตามประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง หลัก เกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 122 ลำดับที่ 9 (สำนักปลัด)</li> </ul>		

<b>งานบริหารงานคลัง</b>	<b>รวม</b>	<b>2,960,440 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>2,119,440 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,119,440 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,452,120 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นในตำแหน่งต่าง ๆ ได้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการพัสดุ และเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 4 อัตรา และตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนของพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง หรือตามระเบียบที่กำหนด</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	288,960 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างของลูกจ้างประจำ (เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี) และตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</p>		

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างในตำแหน่งต่าง ๆ ของ กองคลัง และตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลป่าโมง</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือ สั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>336,360 บาท</p>
<p><b>งบดำเนินงาน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>817,000 บาท</b></p>
<p><b>ค่าตอบแทน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>435,000 บาท</b></p>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p> <p>- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ตั้งไว้ 175,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัล ประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างของกองคลัง โดยถือปฏิบัติตามประกาศ กจ.,กท . และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลัก เกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงาน ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น หรือตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 หรือเป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>175,000 บาท</p>

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำพนักงานจ้างใน อบต.ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบฯ ที่กำหนด</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4)พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ องค์การบริหารส่วนตำบล และผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</p>		



<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>242,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานจัดเก็บรายได้ งานแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจัดทำป้ายโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆ ค่าธรรมเนียม ต่างๆค่าจ้างเหมาแรงงานหรือช่างฝีมือให้ปฏิบัติงานอย่างใดอย่าง หนึ่งที่จำเป็นหรือ ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่อยู่ในความดูแล ขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กอง คลัง)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองขององค์การบริหารส่วนตำบล ในโอกาส ต่าง ๆ เช่น การต้อนรับส่วน ราชการต่าง ๆ ที่มาดูงานและตรวจติดตามงานขององค์การ บริหารส่วนตำบลหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กอง คลัง)</p>		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ตลอดจนผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้เดินทางไปราชการ ตามระเบียบฯ ที่กำหนด
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหรือผู้ที่นายองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง มีคำสั่งแต่งตั้งให้ไปฝึกอบรมสัมมนาฯลฯ เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่4) พ.ศ. 2561 หรือกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินอื่นๆ เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>130,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่างๆโดยมีสภาพเป็นวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ ตรา ยาง ฯลฯ เป็นต้น จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวต่างๆ โดยมีสภาพเป็นวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ เป็นต้น จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ โดยมีสภาพเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก แผ่นดิสก์เก็ต ฯลฯ เป็นต้น จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</p>		

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ฯลฯ เป็นต้น          -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย          ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือ          เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กอง          คลัง)</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>24,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>24,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้เนกประสงค์	จำนวน	2,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้เนกประสงค์ จำนวน 1 ตัว ๆ          ละ 2,500 บาท          เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่อยู่ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งตามราคา          ท้องตลาด          -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท          0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 หรือเป็นไป          ตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</p>		
ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก	จำนวน	11,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ ๆ          ละ 5,700 บาท รายละเอียดดังนี้          คุณลักษณะพื้นฐาน          1)มีมือจับชนิดบิด          2)มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น          3)คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม(มอก.)          -เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงาน          ประมาณ ธันวาคม 2564          -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท          0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 หรือเป็นไป          ตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง(กองคลัง)</p>		

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ(18 หน้า/นาทิต) จำนวน 2,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทิต) จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 2,600 บาท รายละเอียดดังนี้

## คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที(ppm)
- มีหน่วยความจำ(Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter , Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ธันวาคม 2564)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 7,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่อง ๆ ละ 2,500 บาท รายละเอียดดังนี้

## คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก(Output)ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ธันวาคม 2564)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

<b>งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</b>	<b>รวม</b>	<b>205,040 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>185,040 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>185,040 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	185,040 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นในตำแหน่งต่าง ๆ ได้แก่ นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา และตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี)ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติ ตามประกาศ กจ.,กท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	434,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	434,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามโครงการป้องกันภัยและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่างๆ หรือตามโครงการที่กำหนด โดยใช้จ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ไม่ว่าจะเป็น อาสาสมัครขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของพื้นที่ที่ได้รับคำสั่งให้ช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่จากผู้บริหารท้องถิ่น อาสาสมัครขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของพื้นที่อื่นที่ไปสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ตามคำร้องขอจากผู้บริหารท้องถิ่นนั้น และค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามอัตราค่าใช้จ่ายที่ระเบียบกำหนด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง(สำนักปลัด)

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>242,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	192,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง และจัดทำป้ายโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาแรงงานหรือช่างฝีมือให้ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งที่เป็นหรือค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		



รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- โครงการส่งเสริมให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาประสิทธิภาพงาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการโครงการส่งเสริมให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาประสิทธิภาพงาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2550

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 102 ลำดับที่ 5

(สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันภัยต่างๆ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันภัยต่างๆ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าป้าย โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 102 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>132,000 บาท</b>
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายต่างๆ ให้แก่ อปพร.ของ อบต .ป่าโมง และเจ้าหน้าที่เกี่ยวข้อง ในการปฏิบัติภารกิจ โดยมีสภาพเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง เครื่องหมายต่างๆ ถุง เท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก เสื้อสะท้อนแสง ชุดดับเพลิง วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำ อปพร. ฯลฯ เป็นต้น จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิงต่างๆ โดยมีสภาพเป็นวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น สายส่งน้ำดับเพลิง ถังดับเพลิง ผงเคมีแห้งสำหรับถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ</p> <p>จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุจรรยาจร	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจรรยาจรต่างๆที่ใช้เกี่ยวข้องสนับสนุนการ ปฏิบัติภารกิจ โดยมีสภาพเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แผงกันจรรยาจร กรวยจรรยาจร สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน เสื้อกั๊กสะท้อนแสง กระบองไฟกระพริบ กระจกโค้งมน ไฟฉาย ฯลฯ เป็นต้น จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,257,320 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	859,320 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	859,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	649,920 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นในตำแหน่งต่าง ๆ ได้แก่ ผู้อำนวยการกองศึกษา นักวิชาการศึกษา จำนวน 2 อัตรา และตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง</p> <p>            -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนของ พนักงานส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ผู้อำนวยการกองศึกษา หรือตามระเบียบที่กำหนด</p> <p>            -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	167,400 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างในตำแหน่งต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างในกองการศึกษาตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง</p> <p>            -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)</p>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>357,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>175,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	165,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครูและพนักงานจ้าง ของกองการศึกษา โดยถือปฏิบัติตามประกาศ กจ., กท . และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างใน อบต.ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>102,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจัดทำป้าย โฆษณาและเผยแพร่ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาแรง งานหรือช่างฝีมือให้ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งที่จำเป็นหรือค่า จ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วน ตำบล		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ข้อ                (กองการศึกษา)		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 70,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู และพนักงานจ้าง ตลอดจนผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้เดินทางไปราชการ ตามระเบียบฯ ที่กำหนด

-เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหรือผู้ที่นายกององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง มีคำสั่งแต่งตั้งให้ไปฝึกอบรมสัมมนาฯลฯ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่4) พ.ศ. 2561 หรือกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินอื่นๆ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่างๆ โดยมีสภาพเป็นวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง เช่นกระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ ตรายาง ฯลฯ เป็นต้น จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างต่างๆ โดยมีสภาพเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น อิฐ หิน ปูน ทราย สายยาง ท่อพีวีซี ท่อคอนกรีต ฯลฯ จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ โดยมีสภาพเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก แผ่นดิสก์เก็ต ฯลฯ เป็นต้น จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)</p>		



<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>41,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>41,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
<b>ค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>7,000 บาท</b>
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 โต๊ะๆ          ละ 3,500 บาท          เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่อยู่ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งตามราคา          ท้องตลาด แยกได้ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่าโมงใหญ่ จำนวน 1 โต๊ะ ๆ              ละ 3,500 บาท</li> <li>- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองผอง จำนวน 1 โต๊ะ ๆ              ละ 3,500 บาท</li> </ul> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท              0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 หรือเป็นไป              ตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)</p>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
<b>ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>34,000 บาท</b>
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่าโมงใหญ่ จำนวน 1              เครื่องๆ ละ 17,000 บาท</li> <li>- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองผอง จำนวน 1              เครื่องๆ ละ 17,000 บาท</li> </ul> <p>    รวมจำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 17,000 บาท รายละเอียด          ดังนี้</p> <p>    คุณลักษณะพื้นฐาน          เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน "(จอแสดงภาพขนาดไม่          น้อยกว่า 19 นิ้ว)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน              หลัก(4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมี              เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถ              ในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost โดยมี              ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1              หน่วย</li> </ul>		

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
  - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
  - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
  - มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
  - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2564
- จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มทว0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	4,592,242 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,191,840 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,191,840 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	379,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนสำหรับข้าราชการครู/พนักงาน  
ครู ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา และตามกรอบ  
แผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง  
-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
.2542 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง  
ข้อง (กองการศึกษา)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	726,360 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างในตำแหน่งต่าง ๆ ใน  
กองการศึกษา จำนวน 5 อัตรา และตามกรอบแผนอัตร  
ากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง  
-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
.2542 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง  
ข้อง (กองการศึกษา)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	86,280 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างในตำแหน่งต่าง ๆ  
เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆ ให้แก่  
พนักงานจ้างในกองการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลป่า  
โมง ตามระเบียบที่กำหนด  
-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
.2542 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง  
ข้อง (กองการศึกษา)

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,800,202 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>848,750 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<b>ค่าจ้างเหมาบริการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>108,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบล ป่าโมง ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจัดทำป้ายโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาแรงงานหรือช่างฝีมือให้ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งที่จำเป็นหรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
<b>โครงการจัดงานวันเด็ก</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการจัดทำโครงการจัดงานวันเด็ก เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเงินรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 113 ลำดับที่ 7 (กองการศึกษา)</p>		

โครงการจัดนิทรรศการสื่อการเรียนการสอนและแสดงผลงานเด็กปฐมวัย จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการจัดโครงการจัดนิทรรศการสื่อการเรียนการสอนและแสดงผลงานเด็กปฐมวัย เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าที่พัก ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 115 ลำดับที่ 18 (กองการศึกษา)

โครงการจัดฝึกอบรมกิจกรรมสร้างสรรค์สำหรับเด็ก เยาวชน แกนนำ และประชาชนทั่วไปให้เข้มแข็ง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการจัดโครงการจัดฝึกอบรมกิจกรรมสร้างสรรค์สำหรับเด็ก เยาวชน แกนนำ และประชาชนทั่วไปให้เข้มแข็ง เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าที่พัก ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 113 ลำดับที่ 6 (กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) จำนวน 432,180 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง แยกเป็นดังนี้

- (1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่าโมงใหญ่ จำนวน 37 คน
- (2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองผอง จำนวน 42 คน
- (3) และตั้งประมาณการเพิ่มอีก จำนวน 5 คน

รวมข้อ (1) – (3) รวมทั้งหมด 84 คน x 21 บาท x 245 วัน เป็นเงิน 432,180 บาท

คำชี้แจงเพิ่มเติม รายการ (1)ถึง(3) เป็นเพียงรายการแสดงให้เห็นถึงที่มาของยอดตั้งงบประมาณ หากมีการเพิ่มลดของจำนวนเด็กนักเรียนแต่ละสถานศึกษาให้สามารถถ่วงเฉลี่ยจ่ายระหว่างกันได้ เนื่องจากจำนวนเด็กนักเรียนอาจมีการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี เนื่องจาก การรับเข้าเรียนใหม่ การลาออก การจบการศึกษา ฯลฯ ให้เบิกจ่ายค่าอาหารกลางวันตามจำนวนเด็กจริง หากเด็กมีจำนวนเปลี่ยนแปลงมีการโอนเพิ่มหรือโอนลด ไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566–2570)หน้าที่ 112 ลำดับที่ 2

(กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าใช้จ่ายในการ จำนวน 223,570 บาท  
จัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก )

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 แห่ง (ค่าจัดการเรียนการสอน สำหรับเด็ก อายุ 2 – 5 ปี) (ค่าหนังสือเรียน ,ค่าอุปกรณ์การเรียน,ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กอายุ 3 – 5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนเด็กนักเรียน 79 คน แยกได้ดังนี้

- (1)ค่าจัดการเรียนการสอน อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี จำนวน 79 คน เป็นเงิน 134,300 บาท
- (2)ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 79 คน เป็นเงิน 15,800 บาท
- (3)ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 79 คน เป็นเงิน จำนวน 15,800 บาท
- (4)ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี จำนวน 79 คน เป็นเงิน จำนวน 23,700 บาท
- (5)ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี จำนวน 79 คน เป็นเงินจำนวน 33,970 บาท

คำชี้แจงเพิ่มเติม รายการ (1)ถึง(5) เป็นเพียงรายการแสดงให้เห็นถึงที่มาของยอดตั้งงบประมาณ หากมีการเพิ่มลดของจำนวนเด็กนักเรียนแต่ละสถานศึกษาให้สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายระหว่างกันได้ เนื่องจากจำนวนเด็กนักเรียนอาจมีการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี เนื่องจาก การรับเข้าเรียนใหม่ การลาออก การจบการศึกษา ฯลฯ ให้เบิกจ่ายตามจำนวนเด็กจริง หากเด็กมีจำนวนเปลี่ยนแปลงมีการโอนเพิ่มหรือโอนลดไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566–2570)หน้าที่ 114 ลำดับที่ 14,และหน้าที่ 112 ลำดับที่ 3

(กองการศึกษา)

โครงการเสริมสร้างการพัฒนาเด็กปฐมวัยสำหรับผู้ปกครองและผู้ดูแล เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการจัดโครงการเสริมสร้างการพัฒนาเด็กปฐมวัยสำหรับผู้ปกครองและผู้ดูแลเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าที่พัก ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้า ที่ 113 ลำดับที่ 8 (กองการศึกษา)

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมตำบลป่าโมง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการจัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมตำบลป่าโมง เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าที่พัก ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้า ที่ 115 ลำดับที่ 17 (กองการศึกษา)



<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>921,452 บาท</b>
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่างๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยมีสภาพเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน สายไฟฟ้า บัลลัสต์ สวิตช์เตสเตอร์ ฯลฯ เป็นต้น จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)

<b>วัสดุงานบ้านงานครัว</b>	<b>จำนวน</b>	<b>911,452 บาท</b>
----------------------------	--------------	--------------------

ค่าวัสดุงานบ้านงานครัวของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตั้งไว้ 30,000บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวต่างๆของศูนย์พัฒนาเด็ก โดยมีสภาพเป็นวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ เป็นต้น แยกได้ดังนี้

(1)ค่าวัสดุงานบ้านงานครัวของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่าโมงใหญ่ จำนวน 14,000 บาท

(2)ค่าวัสดุงานบ้านงานครัวของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองผอง จำนวน 16,000 บาท

-จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)

ค่าอาหารเสริม(นม) ตั้งไว้ 881,452 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม)โรงเรียน ให้กับสถานศึกษาในเขต อบต.ป่าโมง (สังกัด สพฐ.) จำนวน 3 แห่ง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่า

โมง จำนวน 2 แห่ง ได้แก่

- (1)โรงเรียนบ้านป่าโมง จำนวน 154 คน
- (2)โรงเรียนบ้านโนนค้อ จำนวน 182 คน
- (3)โรงเรียนบ้านป่าหวาย จำนวน 40 คน
- (4)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่าโมงใหญ่ จำนวน 37 คน
- (5)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองผอง จำนวน 42 คน
- (6)และตั้งประมาณการเพิ่มอีก จำนวน 5 คน

รวมข้อ (1) – (6) รวมทั้งหมด 460 คน x 7.37 บาท x 260 วัน เป็นเงิน 881,452 บาท

ค่าชี้แจงเพิ่มเติม รายจ่าย (1) ถึง (6) เป็นเพียงรายการแสดงให้เห็นถึงที่มาของยอดตั้งงบประมาณ หากมีการเพิ่มลดของจำนวนเด็กนักเรียนแต่ละสถานศึกษาให้สามารถปรับเกลี่ยถัวเฉลี่ยจ่ายงบประมาณกันได้ระหว่าง(1) ถึง (6) โดยไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณแต่อย่างใดเนื่องจากจำนวนเด็กนักเรียนอาจมีการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี เนื่องจาก การรับเข้าเรียนใหม่ การลาออก ฯลฯ หากเด็กมีจำนวนเปลี่ยนแปลงมีการโอนเพิ่มหรือโอนลด ไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจง

-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566–2570)หน้าที่ 112 ลำดับที่ 1 และหน้าที่ 113 ลำดับที่ 11

(กองการศึกษา)

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดและสถานที่ในความรับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดและที่  
อยู่ในความรับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือ  
เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กอง  
การศึกษา)

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,600,200 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,600,200 บาท</b>

## เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน	จำนวน	1,600,200 บาท
----------------------------	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับสถานศึกษาในเขต อบต.ป่าโมง (สังกัด สพฐ.)

จำนวน 3 แห่ง ตั้งงบประมาณตามหนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5061 ลงวันที่ 18

กรกฎาคม 2565 รายละเอียดดังนี้

(1)โรงเรียนบ้านป่าโมง จำนวน 154 คน

(2)โรงเรียนบ้านโนนค้อ จำนวน 182 คน

(3)โรงเรียนบ้านป่าหวาย จำนวน 40 คน

(4)และตั้งประมาณการเพิ่มอีก จำนวน 5 คน

รวมข้อ (1) – (4) รวมทั้งหมด 381 คน x 21 บาท x 200

วัน เป็นเงิน 1,600,200 บาท

คำชี้แจงเพิ่มเติม รายจ่าย (1) ถึง (4) เป็นเพียงรายการแสดงให้

เห็นถึงที่มาของยอดตั้งงบประมาณ หากมีการเพิ่มลดของจำนวน

เด็กนักเรียนแต่ละสถานศึกษาให้สามารถปรับเปลี่ยนถั่วเฉลี่ยจ่ายงบประมาณ

กันได้ระหว่าง(1) ถึง (4) โดยไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลง

คำชี้แจงงบประมาณแต่อย่างใด

เนื่องจากจำนวนเด็กนักเรียนอาจมีการเปลี่ยนแปลงระหว่าง

ปี เนื่องจาก การรับเข้าเรียนใหม่ การลาออก ฯลฯ

หากเด็กมีจำนวนเปลี่ยนแปลงมีการโอนเพิ่มหรือโอนลด ไม่จำเป็น

ต้องเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (และที่แก้ไขเพิ่ม

เติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2563) หรือกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่ง

การที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566–2570)หน้าที่ 114

ลำดับที่ 13

(กองการศึกษา)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	310,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ขององค์การบริหารส่วน ตำบลป่าโมง	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการสำรวจข้อมูล  
จำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคน  
ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า เพื่อเป็นการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
จัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562  
-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 97  
ลำดับที่ 9  
(สำนักปลัด)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันและแก้ไขโรคติดต่อ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการโครงการป้องกันและแก้ไขโรคติดต่อต่างๆ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าที่พัก ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ เป็นต้น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 96

ลำดับที่ 2

(สำนักปลัด)

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ ปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรี สวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง	จำนวน	35,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการโครงการสัตว์ปลอด  
โรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ขององค์การบริหารส่วน  
ตำบลป่าโมง เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหาร  
ว่าง ค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ค่า  
วัสดุอุปกรณ์ เวชภัณฑ์ ยา วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์  
ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ค่าป้ายโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำ  
เป็นในการดำเนินการตามโครงการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน  
ตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
จัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.  
.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมหรือเป็นไปตาม

กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 97  
ลำดับที่ 8 (สำนักปลัด)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
-----------------	------------	-------------------

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	50,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ต่างๆ โดยมี  
สภาพเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แอลกอฮอล์ ยาและ  
เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ หน้ากากอนามัย น้ำยาต่างๆ เครื่องวัด  
อุณหภูมิและเครื่องมือวิทยาศาสตร์อื่นๆ รวมไปถึงค่าจัดซื้อ  
ทรายอะเบท ค่าจัดซื้อน้ำยาฟ่นหมอกควันกำจัดยุง ชุดป้องกัน  
เชื้อโรค ฯลฯ เป็นต้น จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการ  
ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562หรือ  
เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง(สำนัก  
ปลัด)

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 ตำบลป่าโมง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขต่างๆ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับ ที่ 2 พ.ศ.2563)		
-เป็นไปตาม หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว1504 ลงวัน ที่ 22 พฤษภาคม 2563 และตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่ง การที่เกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 98 ลำดับที่ 10 (สำนักปลัด)		
อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 10 ตำบลป่าโมง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขต่างๆ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับ ที่ 2 พ.ศ.2563)		
-เป็นไปตาม หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว1504 ลงวัน ที่ 22 พฤษภาคม 2563 และตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่ง การที่เกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 99 ลำดับที่ 19 (สำนักปลัด)		



อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 ตำบลป่าโมง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง  
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขต่างๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับ  
ที่ 2 พ.ศ.2563)
- เป็นไปตาม หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว1504 ลงวัน  
ที่ 22 พฤษภาคม 2563 และตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่ง  
การที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 98  
ลำดับที่ 11 (สำนักปลัด)

อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 ตำบลป่าโมง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง  
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขต่างๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับ  
ที่ 2 พ.ศ.2563)
- เป็นไปตาม หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว1504 ลงวัน  
ที่ 22 พฤษภาคม 2563 และตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่ง  
การที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 98  
ลำดับที่ 12 (สำนักปลัด)

อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 ตำบลป่าโมง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง  
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขต่างๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับ  
ที่ 2 พ.ศ.2563)
- เป็นไปตาม หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว1504 ลงวัน  
ที่ 22 พฤษภาคม 2563 และตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่ง  
การที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 98  
ลำดับที่ 13 (สำนักปลัด)

อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 ตำบลป่าโมง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง  
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขต่างๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับ  
ที่ 2 พ.ศ.2563)
- เป็นไปตาม หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว1504 ลงวัน  
ที่ 22 พฤษภาคม 2563 และตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่ง  
การที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 98  
ลำดับที่ 14 (สำนักปลัด)

อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 6 ตำบลป่าโมง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง  
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขต่างๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับ  
ที่ 2 พ.ศ.2563)
- เป็นไปตาม หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว1504 ลงวัน  
ที่ 22 พฤษภาคม 2563 และตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่ง  
การที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 99  
ลำดับที่ 15 (สำนักปลัด)

อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 7 ตำบลป่าโมง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง  
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขต่างๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับ  
ที่ 2 พ.ศ.2563)
- เป็นไปตาม หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว1504 ลงวัน  
ที่ 22 พฤษภาคม 2563 และตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่ง  
การที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 99  
ลำดับที่ 16 (สำนักปลัด)

อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 8 ตำบลป่าโมง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง  
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขต่างๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับ  
ที่ 2 พ.ศ.2563)
- เป็นไปตาม หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว1504 ลงวัน  
ที่ 22 พฤษภาคม 2563 และตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่ง  
การที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 99  
ลำดับที่ 17 (สำนักปลัด)

อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 9 ตำบลป่าโมง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง  
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขต่างๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับ  
ที่ 2 พ.ศ.2563)
- เป็นไปตาม หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว1504 ลงวัน  
ที่ 22 พฤษภาคม 2563 และตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่ง  
การที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 99  
ลำดับที่ 18 (สำนักปลัด)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560(และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561)</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 101 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนตำบลป่าโมง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการจัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนตำบลป่าโมง เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 101 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท

โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสและ กลุ่มสตรี	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการจัดทำโครงการส่งเสริมอาชีพให้กับผู้สูงอายุ , ผู้พิการ , ผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มสตรี เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 101 ลำดับที่ 2

(สำนักปลัด)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
-----------------	------------	-------------------

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
---------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันภัยแก๊ยหวนของ อบต . โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดหา ผ้าห่มหรือเครื่องกันหนาวหรือเครื่องอุปโภคอื่นๆที่จำเป็น สำหรับแจกจ่ายให้ราษฎรในตำบล เช่น ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสหรือผู้ยากไร้ในการบรรเทาความเดือดร้อน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

-เป็นไปตามประกาศกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณ

ภัย เรื่อง รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและกำหนดราคากลางสิ่งของสำรองจ่าย พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมหรือ

กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง(สำนักปลัด)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการฝึกอบรมการสร้างจิตสำนึกการจัดการขยะมูลฝอย	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการโครงการฝึกอบรมการสร้างจิตสำนึกการจัดการขยะมูลฝอย เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 106 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)		

<b>งานบำบัดน้ำเสีย</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

-โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภค	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามโครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภค องค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง วัตถุประสงค์เพื่อให้ได้น้ำที่ใช้ในการอุปโภคและบริโภค ที่มีคุณภาพตามกฎกระทรวงสาธารณสุข

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 123 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)



แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	145,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	115,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	115,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการ อบต.สัญจร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการโครงการ อบต.สัญจร เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564		
-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 105 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด)		

<p>โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าที่พัก ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ โดยถือปฏิบัติตามนโยบายของรัฐบาล และกระทรวงมหาดไทย เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 104 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
---	--------------------------------

<p>โครงการพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงานกลุ่มสตรี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงาน กลุ่มสตรี อบต.ป่าโมง เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 108 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
--	--------------------------------

<p>โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการจัดทำแผนชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ ในการจัดทำแผนขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.2562</li> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</li> <li>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้า ที่ 119 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)</li> </ul>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการสร้างความปรองดองและสมานฉันท์ของคนในชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในโครงการสร้างความปรองดองและสมานฉันท์ของคนในชาติ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562</li> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</li> <li>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</li> <li>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้า ที่ 104 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด)</li> </ul>	จำนวน	15,000 บาท

<p>โครงการอุปถัมภ์เมืองสะอาด (Big Cleaning Day)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการโครงการอุปถัมภ์เมืองสะอาด(Big Cleaning Day)ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 119 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>โครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2566</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามโครงการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2563)</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 104 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท

โครงการบูรณาการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดอำเภอเดชอุดม จำนวน 20,000 บาท  
ประจำปีงบประมาณ 2566

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการบูรณาการป้องกัน แก้ไข  
ปัญหายาเสพติด อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานีหรือ ตาม  
โครงการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (และที่แก้ไขเพิ่ม  
เติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2563)

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 104  
ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	100,000 บาท
---------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	จำนวน	100,000 บาท
--------------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด เช่น ค่า

อาหาร อาหารว่าง ค่ากรรมการตัดสินกีฬา ค่าเงินรางวัล ค่า

ถ้วยรางวัล ค่าจัดเตรียมสถานที่และค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่า

ใช้จ่ายอื่นๆ ในการแข่งขัน เพื่อเป็นการส่งเสริมด้านสุขภาพ การ

ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ และเกิดความรักความสามัคคีใน

ชุมชน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย

จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม

กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

.2564

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 100

ลำดับที่ 1

(กองการศึกษา)

งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น	รวม	115,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	65,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	65,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าใช้จ่ายในพิธีการทางศาสนาหรือรัฐพิธีต่างๆ	จำนวน	25,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนาหรือรัฐพิธีต่างๆ วันสำคัญทางศาสนา เช่น วันวิสาขบูชา วันมาฆบูชา ฯลฯ วันสำคัญทางประวัติศาสตร์ เช่น วันปิยมหาราช ฯลฯ วันอื่นๆ ตามมติคณะรัฐมนตรี เช่น วันพ่อแห่งชาติ วันแม่แห่งชาติ วันเด็กแห่งชาติ วันท้องถิ่นไทย ฯลฯ งานประเพณีชาติ เช่น งานวันลอยกระทง งานวันสงกรานต์ ฯลฯ เป็นต้น		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้แก่ ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา หรือพานประดับพุ่มดอกไม้ และอื่นๆ เพื่อมอบให้แก่บุคคลต่างๆ หรือกิจกรรมต่างๆ เป็นต้น		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564		
-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 116 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษา)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการอนุรักษ์และสืบสานประเพณีวัฒนธรรมไทย	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในโครงการอนุรักษ์และสืบสานประเพณีวัฒนธรรมไทย เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 หรือกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 117 ลำดับที่ 12

(กองการศึกษา)



<p>โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในโครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 หรือกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 116 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
<p>โครงการขอรับเงินอุดหนุนการจัดทำต้นเทียนพรรษา ประจำปี 2566</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดทำต้นเทียนพรรษา ประจำปี 2566 หรือตามโครงการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2563)</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 117 ลำดับที่ 10 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	50,000 บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,643,620 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	1,048,620 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	1,048,620 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	673,440 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นในตำแหน่งต่าง ๆ ได้แก่ ผู้อำนวยการกองช่างและนายช่างโยธา จำนวน 2 อัตรา และตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง</p> <p>            -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,000 บาท
<p>            - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆ ตามระเบียบที่กำหนด</p> <p>            -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของ พนักงานส่วนท้องถิ่นให้แก่ ผู้อำนวยการกองช่าง หรือตามระเบียบที่กำหนด</p> <p>            -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	321,120 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างในตำแหน่งต่าง ๆ ของ กองช่าง และตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลป่าโมง

-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2542 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	9,060 บาท
--------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มของพนักงานจ้างในตำแหน่งต่าง ๆ เช่น เงิน เพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆ ให้แก่ พนักงานจ้างใน องค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง ตามระเบียบที่กำหนด

-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2542 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>595,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>225,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	205,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษตั้งไว้ 85,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ของกองช่าง โดยถือปฏิบัติตามประกาศ กจ.,กท. และ ก.อบต . เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)
- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ตั้งไว้ 120,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่บุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ได้แก่ บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง คณะกรรมการพิจารณาความเสียหาย ฯลฯ เป็นต้น
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
- เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือกรรมการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง(กองช่าง)

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำพนักงานจ้างใน อบต.ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<b>เงินช่วยเหลือการศึกษามูลตร</b>		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษามูลตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น และผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลตรขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>190,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานธุรการ ค่าจ้างงานสำรวจ ออกแบบและควบคุมการก่อสร้าง ฯลฯ ค่าจ้างเหมาแรงงานหรือช่างฝีมือให้ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งที่จำเป็นหรือค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</p>	จำนวน	120,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ตลอดจนผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้เดินทางไปราชการ ตามระเบียบฯ ที่กำหนด</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหรือผู้ที่นายองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง มีคำสั่งแต่งตั้งให้ไปฝึกอบรมสัมมนาฯลฯ เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่4) พ.ศ. 2561 หรือกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินอื่นๆ เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</p>	จำนวน	20,000 บาท

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>180,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่างๆ โดยมีสภาพเป็นวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ตรายาง ยางลบ ฯลฯ เป็นต้น จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่างๆ โดยมีสภาพเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น สายไฟฟ้า บัลลัสต์ สตาร์ทเตอร์ ไมโครโฟน ฯลฯ เป็นต้น จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</p>		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างต่างๆ โดยมีสภาพเป็นวัสดุคง ทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบ อะไหล่ เช่น อิฐ หิน ปูน ทราย สายยาง ท่อพีวีซี ท่อ คอนกรีต เทปวัดระยะฯลฯ ฯลฯ จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กอง ช่าง)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ โดยมีสภาพเป็นวัสดุคง ทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น แผ่น หรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก แผ่นดิสก์เก็ต ฯลฯ เป็น ต้น จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กอง ช่าง)</p>		



<b>งานก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>3,105,000 บาท</b>
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,105,000 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>3,105,000 บาท</b>

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านคำกลาง หมู่ที่ 5 (ซอยเบิกบาน หมู่ที่ 5 – หมู่ที่ 3) ตำบลป่าโมง	จำนวน	300,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านคำกลาง หมู่ที่ 5 (ซอยเบิกบาน หมู่ที่ 5 – หมู่ที่ 3) ตำบลป่าโมง ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 100 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 500 ตร.ม โดยใช้คอนกรีตผสมเสร็จ กำลังอัดประลัย 240 กก. / ตร.ชม. ตาม มอก.213 – 2560 ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตรหรือตามสภาพถนน รายละเอียดตามแบบ อบต.ป่าโมง (พร้อมป้ายโครงการตามแบบกำหนด จำนวน 1 ป้าย)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 5

(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดอนพยอม หมู่ที่ 8 จำนวน 300,000 บาท  
(บ้านดอนพยอม – โนนค้อ) ตำบลป่าโมง

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดอนพยอม หมู่ที่ 8 (บ้านดอนพยอม – โนนค้อ) ตำบลป่าโมง ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 125 เมตร หนา 0.15 เมตรหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 500 ตร.ม โดยใช้คอนกรีตผสมเสร็จกำลังอัดประลัย 240 กก. / ตร.ซม. ตาม มอก.213 – 2560 ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตรหรือตามสภาพถนน รายละเอียดตามแบบ อบต.ป่าโมง (พร้อมป้ายโครงการตามแบบกำหนด จำนวน 1 ป้าย)  
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566–2570)เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 8  
(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนค้อ หมู่ที่ 6 (บ้านโนนค้อ – ศพด.หนองผอง) ตำบลป่าโมง จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนค้อ หมู่ที่ 6 (บ้านโนนค้อ – ศพด.หนองผอง) ตำบลป่าโมง ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 125 เมตร หนา 0.15 เมตรหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 500 ตร.ม โดยใช้คอนกรีตผสมเสร็จกำลังอัดประลัย 240 กก. / ตร.ซม. ตาม มอก.213 – 2560 ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตรหรือตามสภาพถนน รายละเอียดตามแบบ อบต.ป่าโมง (พร้อมป้ายโครงการตามแบบกำหนด จำนวน 1 ป้าย)  
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566–2570)เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 6  
(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านป่าโมงใหญ่ หมู่ที่ 2 จำนวน 300,000 บาท  
(ซอย3 จากแยกนา นายวิเชียร ทองโบราณ - ห้วยนางตุ้ม) ตำบล  
ป่าโมง

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านป่าโมง  
ใหญ่ หมู่ที่ 2 (ซอย3 จากแยกนา นายวิเชียร ทองโบราณ - ห้วย  
นางตุ้ม) ตำบลป่าโมง ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 125  
เมตร หนา 0.15 เมตรหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 500 ตร.ม  
โดยใช้คอนกรีตผสมเสร็จกำลังอัดประลัย 240 กก. / ตร  
.ชม. ตาม มอก.213 – 2560 ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50  
เมตรหรือตามสภาพถนน รายละเอียดตามแบบ อบต.ป่า  
โมง (พร้อมป้ายโครงการตามแบบกำหนด จำนวน 1 ป้าย)  
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วน  
ตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566–2570)เพิ่มเติม ครั้งที่  
ที่ 1 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 2  
(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองผุง หมู่ที่ 9 จำนวน 300,000 บาท  
(สายโนนค้อ – ห่องคำ)ตำบลป่าโมง

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองผุง  
หมู่ที่ 9 (สายโนนค้อ – ห่องคำ)ตำบลป่าโมง ขนาดผิวจราจร  
กว้าง 4.00 เมตร ยาว 125 เมตร หนา 0.15 เมตรหรือมี  
พื้นที่ไม่น้อยกว่า 500 ตร.ม โดยใช้คอนกรีตผสมเสร็จกำลังอัด  
ประลัย 240 กก. / ตร.ชม. ตาม มอก.213 – 2560 ไหล่ทางลูกรัง  
กว้างข้างละ 0.50 เมตรหรือตามสภาพถนน รายละเอียดตาม  
แบบ อบต.ป่าโมง (พร้อมป้ายโครงการตามแบบ  
กำหนด จำนวน 1 ป้าย)  
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วน  
ตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566–2570)เพิ่มเติม ครั้งที่  
ที่ 1 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 9  
(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองย่าเต่า หมู่ที่ 7 จำนวน 300,000 บาท  
(ซอยมียาซาว่า) ตำบลป่าโมง

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองย่าเต่า หมู่ที่ 7 (ซอยมียาซาว่า) ตำบลป่าโมง ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 125 เมตร หน้า 0.15 เมตรหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 500 ตร.ม โดยใช้คอนกรีตผสมเสร็จกำลังอัดประลัย 240 กก. / ตร.ซม. ตาม มอก.213 – 2560 ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตรหรือตามสภาพถนน รายละเอียดตามแบบ อบต.ป่าโมง (พร้อมป้ายโครงการตามแบบกำหนด จำนวน 1 ป้าย)  
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566–2570)เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 7  
(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยูพร้อมฝาดปิดบ้านป่าโมงใหญ่ หมู่ที่ 1 (จากบ้านนางจันทร์ ภาประจง – บ้านนายบุญส่ง พัตรา) ตำบลป่าโมง จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยูพร้อมฝาดปิดบ้านป่าโมงใหญ่ หมู่ที่ 1 (จากบ้านนางจันทร์ ภาประจง – บ้านนายบุญส่ง พัตรา) ตำบลป่าโมง ขนาดภายใน 0.30 X 0.30 เมตร (ลึกเฉลี่ย 0.30 เมตร) ยาว 100 เมตร รายละเอียดตามแบบ อบต.ป่าโมง (พร้อมป้ายโครงการตามแบบกำหนด จำนวน 1 ป้าย)  
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566–2570)เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1  
(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำรูปตัวยูพร้อมฝาดปิดบ้านป่าหวาย หมู่ที่ 4 จำนวน 300,000 บาท

4 (จากนางมี สาระภี – บ้านนายสมศักดิ์ ชินป่า) ตำบลป่าโมง

เพื่อจ่ายเป็นก่อสร้างวางระบายน้ำรูปตัวยูพร้อมฝาดปิดบ้านป่าหวาย หมู่ที่ 4 (จากนางมี สาระภี – บ้านนายสมศักดิ์ ชินป่า) ตำบลป่าโมง ขนาดภายใน 0.30 X 0.30 เมตร (ลึกเฉลี่ย 0.30 เมตร) ยาว 95 เมตร และวางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาด ศก. 0.30 x 1.00 เมตร จำนวน 4 ท่อน (รายละเอียดตามแบบ อบต.ป่าโมง) พร้อมป้ายโครงการตามแบบกำหนด จำนวน 1 ป้าย

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566–2570)เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 4 (กองช่าง)

#### ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมศาลาประชาคม บ้านป่าโมงน้อย หมู่ที่ 3 จำนวน 300,000 บาท

ตำบลป่าโมง อำเภอดงหลวง จังหวัดอุบลราชธานี

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมศาลาประชาคม บ้านป่าโมงน้อย หมู่ที่ 3 ตำบลป่าโมง อำเภอดงหลวง จังหวัดอุบลราชธานี รายละเอียดตามแบบ อบต.ป่าโมง (พร้อมป้ายโครงการตามแบบกำหนด จำนวน 1 ป้าย)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566–2570)เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 3 (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงต่อเติมศาลาประชาคม บ้านป่าโมง หมู่ที่ 10 ตำบลป่าโมง จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงต่อเติมศาลาประชาคม บ้านป่าโมง หมู่ที่ 10 ตำบลป่าโมง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี รายละเอียดตามแบบ อบต.ป่าโมง (พร้อมป้ายโครงการตามแบบกำหนด จำนวน 1 ป้าย)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 10

(กองช่าง)

โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านหนองผอง หมู่ที่ 9 ตำบลป่าโมง จำนวน 85,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านหนองผอง หมู่ที่ 9 ตำบลป่าโมง

อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี รายละเอียดตามแบบ อบต.ป่าโมง

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 11

(กองช่าง)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่า K)(ค่าก่อสร้างสิ่ง  
สาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่า K)(ค่าก่อสร้าง  
สิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)

-เป็นไปตามหนังสือ กค(กจว) 0405.2/ว110 ลงวันที่ 5

มีนาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการกำหนด

เงื่อนไขและหลักเกณฑ์สัญญาแบบปรับราคาได้(ค่า K)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 88

ลำดับที่ 84 (กองช่าง)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	40,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งเสริม พัฒนาและสนับสนุนเกษตรตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

    เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการโครงการส่งเสริม พัฒนาและสนับสนุนเกษตรตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 7

(สำนักปลัด)

<b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b>	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

    เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมรถพาร์ทแทรกเตอร์ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินอื่นๆ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)



<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ โดยมีสภาพเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ สำหรับเครื่องจักรกลต่างๆ รถฟาร์มแทรกเตอร์ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ เครื่องพ่นน้ำยาเคมี เครื่องตัดหญ้า เครื่องมือต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตรต่างๆ โดยมีสภาพเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น ปุ๋ย , วัสดุเพาะชำ , อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช พันธุ์พืช ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ฯลฯ จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</p>		

<b>งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการปลูกจิตสำนึกอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม(รักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน)	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการจัดทำโครงการปลูกจิตสำนึกอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม(รักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน) เพื่อเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสอันเป็นมหามงคล และสนองพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ ในการอนุรักษ์น้ำและป่า รวมทั้งสร้างจิตสำนึกของประชาชนในการรักษาสิ่งแวดล้อม และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0801.2/ว1060 ลงวันที่ 31

พฤษภาคม 2559

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 หรือกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 107 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 หรือกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 107 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัด)