

วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

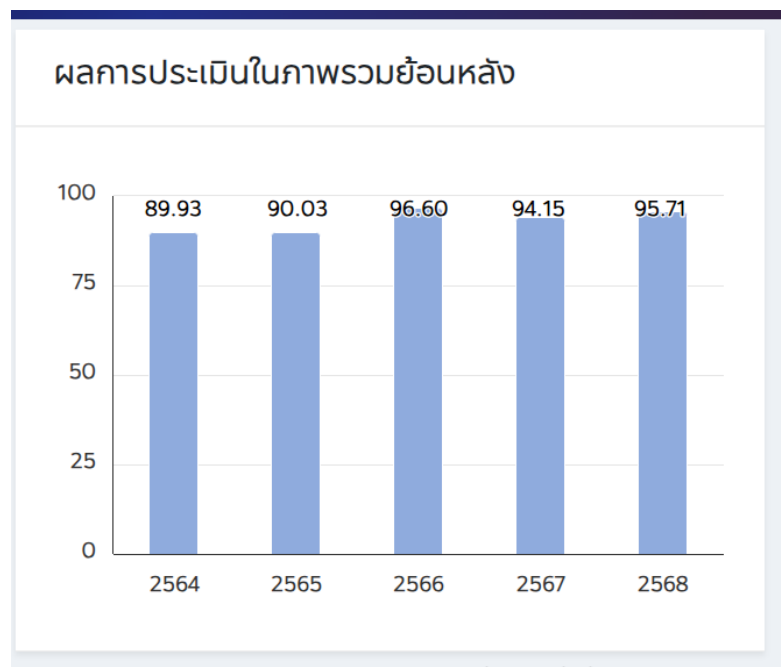
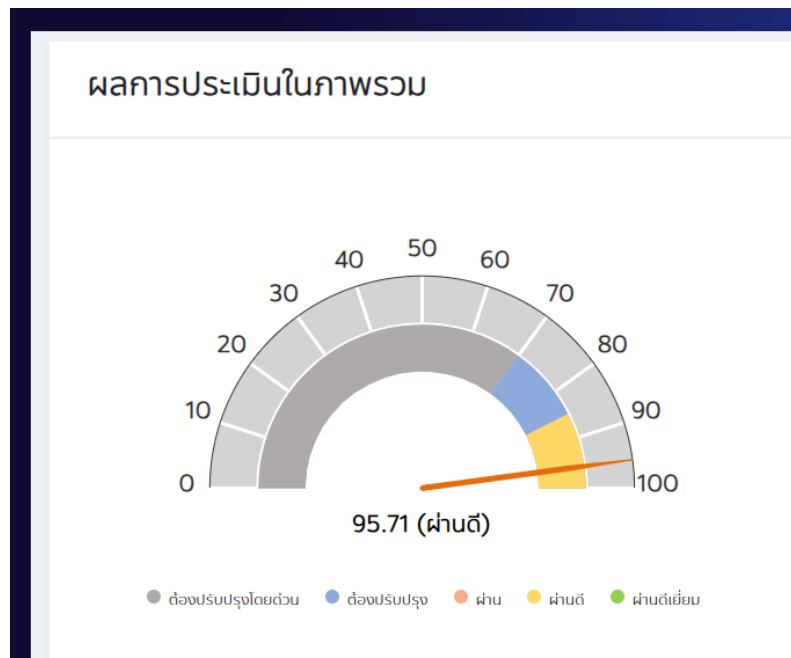
INTEGRITY AND TRANSPARENCY ASSESSMENT 2025



องค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง อำเภอเขตอุดม จังหวัดอุบลราชธานี
pamongdetudom.ub@gmail.com

ส่วนที่ 1 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง พบว่ามีผลคะแนนคะแนนรวม 95.71 อยู่ในระดับ A ระดับผลการประเมิน : ผ่านดี ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้



ข้อเสนอแนะ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีข้อเสนอแนะดังนี้

ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 องค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อยู่ในระดับผ่านดีและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม 85 คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT ที่มีค่าคะแนน 85 คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัยการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ 95.71 คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัด 1 การปฏิบัติหน้าที่, ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ, ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ, ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการและตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 2 ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey Integrity and Transparency Assessment: EIT) รายข้อ ประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้

e1 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐8) และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดทำคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก ๐9) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูด

ต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

e2 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่อไม่เท่าเทียมกัน ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือรับบริการไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก o10) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก o8) หรือคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก o9) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ

e4 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด 9.1, 9.2, 9.3)

e7 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o20)

e9 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก o10) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง ได้วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยจำแนกตามเครื่องมือการประเมินและระบุประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ รวมถึงการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ส่วนที่ 2 ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ค่าคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ.2568

2.1 การวิเคราะห์ผลการประเมินจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน

ลำดับ	เครื่องมือการประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนน	ผลการประเมิน
1	IIT	การปฏิบัติหน้าที่	100.00	ผ่านเกณฑ์
2	IIT	การใช้งบประมาณ	100.00	ผ่านเกณฑ์
3	IIT	การใช้อำนาจ	100.00	ผ่านเกณฑ์
4	IIT	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	100.00	ผ่านเกณฑ์
5	IIT	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00	ผ่านเกณฑ์
6	EIT	คุณภาพการดำเนินงาน	93.79	ผ่านเกณฑ์
7	EIT	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	94.09	ผ่านเกณฑ์
8	EIT	การปรับปรุงการทำงาน	91.67	ผ่านเกณฑ์
9	OIT	การเปิดเผยข้อมูล	98.75	ผ่านเกณฑ์
10	OIT	การป้องกันการทุจริต	90.00	ผ่านเกณฑ์

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

ประเด็น/ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี 2568		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อความ ITA	ผลการวิเคราะห์ การประเมิน	มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับ มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. การปฏิบัติหน้าที่ (i1 – i3)	<p>i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอย่างน้อยเพียงใด</p> <p>i2 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด</p>	<p>บุคลากรและประชาชนผู้มารับบริการมีความเห็นว่าการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแก่ประชาชนยังไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด และยังมีทางเลือกปฏิบัติในการการให้บริการ อยู่บ้าง</p>	<p>ปรับปรุงการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา</p>	<p>จัดทำเป็นแผนผังขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการและนำไปประชาสัมพันธ์ยังจุดให้บริการประชาชน</p>	<p>1.จัดทำแผนผังขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานของทุกภารกิจและติดตั้งไว้ในจุดที่ผู้มารับบริการสามารถเห็นได้ชัด</p> <p>2.กำชับให้เจ้าหน้าที่ทุกคนดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนและกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด</p> <p>3.ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกคนมีจิตสำนึกที่ดีในการให้บริการแก่ประชาชนทุกคนอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ</p>	<p>1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา</p>

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

ประเด็น/ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี 2568		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อความ ITA	ผลการวิเคราะห์การประเมิน	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2. การใช้งบประมาณ (i4 – i6)	i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	จากผลคะแนน หน่วยงานมีการใช้จ่ายงบประมาณค่อนข้างเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ แต่ยังคงมีการจัดทำแผนการใช้จ่ายและเผยแพร่เพื่อให้เกิดความโปร่งใสเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมของประชาชน	จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และเผยแพร่อย่างโปร่งใส การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำ งบประมาณ ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์	การใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำ งบประมาณ ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง หรือการเบิกจ่ายเงินอย่างไม่ถูกต้องตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการตรวจรับพัสดุด้วย	1.การเผยแพร่แผนการปฏิบัติราชการและแผนการใช้จ่ายตามแผนการปฏิบัติราชการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทราบอย่างทั่วถึง 2.การเปิดโอกาสให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณได้แก่การสอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

ประเด็น/ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี 2568		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อความ ITA	ผลการวิเคราะห์ การประเมิน	มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับ มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3. การใช้อำนาจ (i7 – i9)	i7 ท่านเคยถูก ผู้บังคับบัญชาของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของ ผู้บังคับบัญชาหรือพวก พ้อง บ่อยครั้งมากน้อย เพียงใด i8 ท่านเคยถูก ผู้บังคับบัญชา ของท่าน สั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการ ทุจริตหรือประพฤตินิ ชอบ บ่อยครั้งมากน้อย เพียงใด	ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานอย่าง เป็นธรรมและไม่เคย สั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อ การทุจริต ไม่ถูกต้อง หรือมี ความเสี่ยงต่อการ ทุจริต	มาตรการจัดทำ แผนการบริหาร พัฒนาทรัพยากร บุคคล	ผู้บังคับบัญชามอบหมาย งานอย่างเป็นธรรมและไม่ เคยสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อ การทุจริต	1.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำ รายงานผลการดำเนินงานตาม แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล ไปสู่การปฏิบัติมีการจัดทำ ข้อมูลสถิติตัวเลขให้เห็นชัดเจน 2.ดำเนินการเผยแพร่นโยบาย การบริหารบุคคลและ แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ มีผลใช้ในปัจจุบันบนเว็บไซต์ ของหน่วยงานและช่องทางอื่น	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

ประเด็น/ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี 2568		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์การประเมิน	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (i10 – i12)	i10 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด i12 การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด	บุคลากรในหน่วยงานไม่มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นส่วนตัวหรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงาน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง	แนวทางในการใช้ทรัพย์สินของราชการ อย่างถูกต้องให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติ	บุคลากรในหน่วยงานไม่มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นส่วนตัวหรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงาน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง	ประชุมชี้แจง/อบรม เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทราบและเข้าใจ ขั้นตอนในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการและส่งเสริมให้การใช้ทรัพย์สินของราชการเป็นไปอย่างถูกต้องมีความสะดวก และมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

ประเด็น/ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี 2568		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อความ ITA	ผลการวิเคราะห์การประเมิน	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต (i13 – i15)	i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้มากน้อยเพียงใด	ผู้บริหารสูงสุดและหน่วยงานมีการทบทวนนโยบายหรือมีมาตรการการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพ	จัดทำมาตรการภายในหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพปรับปรุง การทำงานรวมถึง การส่งเสริมการให้ข้อมูล เบาะแสหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจังเมื่อพบว่ามีเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานกระทำความผิด	ผู้บริหารสูงสุดและหน่วยงานมีการทบทวนนโยบายหรือมีมาตรการการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพ	2.จัดทำแผนการป้องกันการทุจริตและส่งเสริมให้มีการดำเนินการเฝ้าระวังการทุจริตในหน่วยงานและลงโทษทางวินัยอย่างจริงจังเมื่อพบการทุจริตการจัดกิจกรรมที่แสดงถึงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสและการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรมีค่านิยมซื่อสัตย์สุจริต และการมีส่วนร่วมของผู้บริหารในการต่อต้านการทุจริต	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

ประเด็น/ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี 2568		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อความ ITA	ผลการวิเคราะห์ การประเมิน	มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับ มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
6. คุณภาพการดำเนินงาน (e1 – e3)	e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	ประชาชนผู้มารับบริการมีความเห็นว่าการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแก่ประชาชนยังไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด และยังมีการเลือกปฏิบัติในการการให้บริการอยู่บ้าง	ปรับปรุงการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	ประชาชนผู้มารับบริการมีความเห็นว่าการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแก่ประชาชนยังไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด และยังมีการเลือกปฏิบัติในการการให้บริการอยู่บ้าง	1.จัดทำแผนผังขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานของทุกภารกิจและติดตั้งไว้ในจุดที่ผู้มารับบริการสามารถเห็นได้ชัด 2.กำชับให้เจ้าหน้าที่ทุกคนดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนและกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ อย่างเคร่งครัด 3.ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกคนมีจิตสำนึกที่ดีในการให้บริการแก่ประชาชนทุกคนอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

ประเด็น/ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี 2568		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์การประเมิน	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร (e4 – e6)	e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	หน่วยงานเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มีการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจนมีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	พัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานโดยการเปิดเผยข้อมูลเพื่อการบริหารงานอย่างโปร่งใส	หน่วยงานเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มีการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจนมีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	1.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานผลการดำเนินงานนโยบายตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล ไปสู่การปฏิบัติมีการจัดทำข้อมูลสถิติตัวเลขให้เห็นชัดเจน 2.ดำเนินการเผยแพร่นโยบายการบริหารบุคคลและแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีผลใช้ในปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานและช่องทางอื่น 3.จัดทำโครงการพัฒนาระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ E-Service และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อสร้างการรับรู้	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

ประเด็น/ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี 2568		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ การประเมิน	มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับ มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
8. การปรับปรุงระบบ การทำงาน (e7 – e9)	e7 หน่วยงานมีการเปิด โอกาสให้บุคคลภายนอก ได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงานของหน่วยงาน e9 หน่วยงานมีการ พัฒนาการให้บริการผ่าน ช่องทางออนไลน์ให้ สะดวก รวดเร็ว และมี ประสิทธิภาพ	หน่วยงานมีการ ให้บริการในระบบ ออนไลน์ แต่ยังมี ขั้นตอนที่ยุ่งยากทำให้ เกิดความล่าช้าในการ บริการประชาชน และ ประชาชนผู้มาขอรับ บริการยังไม่เข้าใจหรือ ไม่เข้าถึงระบบการ บริการออนไลน์ E- Service	จัดทำคู่มือหรือ มาตรฐานการ ปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการในระบบ ออนไลน์	จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการใน ระบบออนไลน์ พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์การให้บริการใน ระบบออนไลน์ เพื่อความ สะดวก รวดเร็ว และมี ประสิทธิภาพ	จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการ โดยมุ่งเน้นในการในด้านการ เปิดเผยหรือการให้ข้อมูลแก่ผู้ มาติดต่อหรือรับบริการทั้งนี้ ควรดำเนินการประชาสัมพันธ์ หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าว ให้แก่บุคคลภายนอกผ่านทาง เครือข่ายออนไลน์หรือ ประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้ง เช่นแผ่นพับป้าย ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

ประเด็น/ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี 2568		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์การประเมิน	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
9. การเปิดเผยข้อมูล (๐1 – ๐20)	๐1 โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ ๐4 ข่าวประชาสัมพันธ์ ๐5 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน ๐13 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. 2567 ๐15 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. 2567	หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน หน่วยงาน 1.ข้อมูลพื้นฐาน 2.การบริหารงานและการใช้จ่าย งบประมาณ 3.การจัดซื้อจัดจ้าง 4.การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล 5.การส่งเสริมความโปร่งใส	เผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	เผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ให้ครบถ้วน ดังนี้ 1.ข้อมูลพื้นฐาน 2.การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ 3.การจัดซื้อจัดจ้าง 4.การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล 5.การส่งเสริมความโปร่งใส	เผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน 1.ข้อมูลพื้นฐาน 2.การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ 3.การจัดซื้อจัดจ้าง 4.การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล 5.การส่งเสริมความโปร่งใส	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

ประเด็น/ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี 2568		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ การประเมิน	มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับ มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	๐17 แนวปฏิบัติการ จัดการเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติ ชอบ						
10. การป้องกันการ ทุจริต (๐21 – ๐28)	๐21 ประกาศเจตนารมณ์ และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ หน้าที่ ๐25 แผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต ๐27 มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน	หน่วยงานมีการ เผยแพร่การมีส่วน ร่วมของผู้บริหาร ด้านคุณธรรมและ ความโปร่งใส และมี นโยบาย No Gift Policy และการ ประเมินความเสี่ยง เพื่อป้องกันการทุจริต การส่งเสริมคุณธรรม	เผยแพร่การมีส่วน ร่วมของผู้บริหาร ด้านคุณธรรมและ ความโปร่งใส และมี นโยบาย No Gift Policy และการ ประเมินความเสี่ยง เพื่อป้องกันการ ทุจริต การส่งเสริม คุณธรรมและความ	หน่วยงานมีการเผยแพร่การมี ส่วนร่วมของผู้บริหาร ด้าน คุณธรรมและความโปร่งใส ได้ประกาศและเผยแพร่ นโยบาย No Gift Policy มีการประเมินความเสี่ยงเพื่อ ป้องกันการทุจริต การส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส และจัดทำแผนป้องกันการ ทุจริตและมาตรการส่งเสริม	1.เผยแพร่การมีส่วนร่วมของ ผู้บริหาร ด้านคุณธรรมและ ความโปร่งใส 2.ประกาศและเผยแพร่ นโยบาย No Gift Policy 3.การประเมินความเสี่ยง เพื่อป้องกันการทุจริต การ ส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใส 4.จัดทำแผนป้องกันการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

ประเด็น/ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี 2568		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อความ ITA	ผลการวิเคราะห์ การประเมิน	มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับ มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		และความโปร่งใส มี แผนป้องกันการทุจริต ติและมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	โปร่งใส มีแผน ป้องกันการทุจริต และมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ทุจริตและมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน		

ส่วนที่ 3 ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

1. เนื่องจากบุคลากรของหน่วยงานมีความเข้าใจคลาดเคลื่อนตัวชี้วัดหรือรายละเอียดแบบประเมิน เพื่อให้การประเมินเป็นไปตามตัวชี้วัดและครบองค์ประกอบการให้คะแนน และในบางตัวชี้วัดหน่วยงานได้มีการจัดทำอยู่เป็นประจำตามกฎหมายหรือระเบียบที่กำหนดให้ปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งส่งผลให้การปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบไม่สอดคล้องหรือไม่องค์ประกอบของตัวชี้วัด ITA ทั้งหมด จึงทำให้ไม่ได้คะแนน

2. ข้อจำกัดด้านบุคลากรสำหรับหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีขนาดเล็กมีงบประมาณในการบริหารงานน้อย จึงมีข้อจำกัดด้านบุคลากรทำให้บุคลากรไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

ส่วนที่ 4 ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการจัดการกับข้อจำกัด

การกำหนดตัวชี้วัดในการประเมิน ITA ให้สอดคล้องกับกฎหมายระเบียบหรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานเพื่อให้เป็นแนวทางเดียวกันในการปฏิบัติงานเพื่อลดความซ้ำซ้อนของงานนั้นๆ

