

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง

อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 30,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	8,019,808 บาท
งบกลาง	รวม	8,019,808 บาท
งบกลาง	รวม	8,019,808 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	140,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง</p> <p> -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557</p> <p> -เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p> -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557</p> <p> -เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	8,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนให้กับพนักงานจ้างของ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 5,853,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์การบริหารส่วนตำบล
ป่าโมง อำเภอดงเจริญ จังหวัดอุบลราชธานี โดยวิธีการ
คำนวณตั้งงบประมาณประเภทนี้จากฐานข้อมูลผู้สูงอายุ ดังนี้

- 1)ผู้สูงอายุ ช่วงอายุ 60-69 ปี จำนวน 426 คนๆละ 600 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน รวม 3,067,200 บาท
 - 2)ผู้สูงอายุ ช่วงอายุ 70-79 ปี จำนวน 216 คนๆละ 700 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน รวม 1,814,400 บาท
 - 3)ผู้สูงอายุ ช่วงอายุ 80-89 ปี จำนวน 90 คนๆละ 800 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน รวม 864,000 บาท
 - 4)ผู้สูงอายุ ช่วงอายุ 90 ปีขึ้นไป จำนวน 6 คนๆละ 1,000 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน รวม 72,000 บาท
 - 5)และตั้งจ่ายเพิ่มเติมอีก จำนวน 5 คนๆละ 600 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 36,000 บาท
- รวมข้อ 1) – 5) เป็นเงิน 5,853,600 บาท

ในการเบิกจ่ายจริงในแต่ละเดือนผู้มีสิทธิได้รับเบี้ยอาจลดลงหรือเพิ่มขึ้น ดังนั้น จำนวนเงินงบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อ 1) – 5) สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้และหากมีการโอนเพิ่มหรือโอนลดงบประมาณไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ให้จ่ายได้ตามจำนวนผู้มีสิทธิตามระเบียบกฎหมายกำหนด เพราะจำนวนผู้สูงอายุอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ทุกวันหรือทุกเดือน อันเกิดมาจากหลายสาเหตุ เช่น การขึ้นทะเบียนใหม่หรือเพิ่มเติม การเสียชีวิต มติคณะรัฐมนตรีให้เพิ่มหรือลดอัตราการจ่ายเงิน ฯลฯ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และแก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561–2565)หน้าที่ 113

ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 1,389,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพคนพิการขององค์การบริหารส่วนตำบล

ป่าโมง อำเภอดงหลวง จังหวัดอุบลราชธานี โดยวิธีการ

คำนวณตั้งงบประมาณประเภทนี้จากฐานข้อมูลคนพิการ ดังนี้

1) เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพคนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไป

ไป จำนวน 136 คนๆละ 800 บาทต่อเดือน จำนวน 12

เดือน รวมเป็นเงิน 1,305,600 บาท

2) เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18

ปี จำนวน 3 คนๆละ 1,000 บาทต่อเดือน จำนวน 12

เดือน รวมเป็นเงิน 36,000 บาท

3) และตั้งจ่ายเพิ่มเติมอีก จำนวน 5 คนๆละ 800 บาทต่อ

เดือน จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 48,000 บาท

รวมข้อ 1) – 3) เป็นเงิน 1,389,600 บาท

ทั้งนี้ เพื่อความยืดหยุ่นและเพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลใน

การบริหารงานการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้พิการ เนื่องจากระเบียบการ

จ่ายคนพิการฉบับใหม่ กำหนดให้สามารถขึ้นทะเบียนผู้พิการได้

ทุกเดือนและให้จ่ายเบี้ยในเดือนถัดไป ดังนั้นจำนวนที่ตั้งงบ

ประมาณรายจ่ายประเภทนี้จึงเป็นเพียงการประมาณการจำนวนผู้

พิการที่มีสิทธิรับเบี้ย ซึ่งในเดือนที่จ่ายจริง จำนวนผู้มีสิทธิอาจลด

ลงหรือเพิ่มขึ้น จำนวนเงินในข้อ 1) – 3) จึงสามารถถัวเฉลี่ยจ่าย

กันได้และหากมีการโอนเพิ่มหรือโอนลดไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลง

แปลงคำชี้แจง ให้จ่ายตามจำนวนผู้มีสิทธิตามที่ระเบียบกฎหมาย

กำหนด เพราะจำนวนผู้พิการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ทุกวันและ

ทุกเดือน อันเกิดมาจากหลายสาเหตุ เช่น การเสียชีวิต

การเปิดรับลงทะเบียนทุกเดือนและจ่ายในเดือนถัดไปตาม

ระเบียบกฎหมายกำหนด ฯลฯ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่าย

เงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ

.ศ.2553 และแก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 113

ลำดับที่ 2

(สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง อำเภอดงขลุ่ย จังหวัดอุบลราชธานี ตั้งงบประมาณครั้งแรกโดยการคำนวณจากฐานข้อมูลผู้มีสิทธิรับเบี้ย ณ วันตั้งงบประมาณ จำนวน 15 คนๆละ 500 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน จำนวนที่ระบุใน คำชี้แจงนี้เป็นเพียงคำชี้แจงหลักการในการคำนวณตั้งงบประมาณ โดยหากมีการโอนเพิ่มหรือโอนลดงบประมาณไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงจำนวนผู้มีสิทธิ ให้ดำเนินการเบิกจ่ายตามจำนวนผู้มีสิทธิที่ระเบียบกฎหมายกำหนด เพราะจำนวนผู้มีสิทธิอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ทุกวัน อันเกิดมาจากหลายสาเหตุ เช่น การเสียชีวิต การลงทะเบียนเพิ่มเติม ฯลฯ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 113 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

150,608 บาท

เพื่อจ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง ที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า

เช่น อุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย ฯลฯ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม)

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 133 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)

รายการตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	314,000 บาท
ตั้งเพื่อเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญเพื่อช่วยเหลือแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น 2 % ของประมาณการรายรับ		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	74,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561(และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2563)		
-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)แก้ไข ครั้งที่ 1 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)		

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,375,680 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,999,280 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,707,120 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือน

ละ 20,400 บาท จำนวน 12 เดือน เป็น

เงิน 244,800 บาท และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือน

ละ 11,220 บาท จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็น

เงิน 269,280 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

ค่าตอบแทน นายก อบต. รองนายก อบต.ประธานสภา อบต.รอง

ประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต

. และเลขานุการสภา อบต. พ.ศ.2557 หรือเป็นไปตาม

กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
-----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือน

ละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน เป็น

เงิน 21,000 บาท และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือน

ละ 880 บาท จำนวน 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา เป็น

เงิน 21,120 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายก อบต. รองนายก อบต. ประธาน

สภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการ

นายก อบต. และเลขานุการสภา อบต. พ.ศ.2557 หรือเป็นไปตาม

กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 880 บาท จำนวน 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 21,120 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต . รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต.เลขานุการนายก อบต . และเลขานุการสภา อบต. พ.ศ.2557 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายก อบต.รองนายก อบต . ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต.สมาชิกสภา อบต . เลขานุการนายก อบต. และเลขานุการสภา อบต. พ.ศ .2557 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,022,400 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทนประธานสภา อบต. 11,220 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 134,640 บาท - ค่าตอบแทนรองประธานสภา อบต. 9,180 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 110,160 บาท - ค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต. คนละ 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 691,200 บาท - ค่าตอบแทนเลขานุการสภา อบต. 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายก อบต .รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต . สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต. และเลขานุการสภา อบต. พ.ศ.2557 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด) 		

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,292,160 บาท
------------------------------	------------	----------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,927,880 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งต่าง ๆ ได้แก่ ปลัด อบต. รองปลัด อบต. , หัวหน้าสำนักปลัด , นักวิเคราะห์นโยบายและแผน , นักพัฒนาชุมชน , นักทรัพยากรบุคคล , นักวิชาการตรวจสอบภายใน, เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 8 อัตรา และตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง

-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2542 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนตำบล ได้แก่ ค่าตอบแทนรายเดือนของ ปลัด อบต. และ เงินเพิ่มต่างๆ เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ได้แก่ ปลัด อบต. รองปลัด อบต. และหัวหน้าสำนักปลัด อบต . ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 28 เมษายน 2559 หรือตามระเบียบที่กำหนด</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,052,760 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างในตำแหน่งต่าง ๆ ของสำนักปลัด และตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

59,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มของพนักงานจ้างในตำแหน่งต่าง ๆ

เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆ ให้

แก่ พนักงานจ้างในองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง ตาม

ระเบียบที่กำหนด

-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ

.2542 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยว

ข้อง (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	2,293,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	725,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	540,000 บาท

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ตั้งไว้ 340,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ของสำนักปลัด โดยถือปฏิบัติตามประกาศ กจ.,กท. และ ก.อบต

. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

-ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้งสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือค่าตอบแทนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเลือกตั้ง ตามที่กฎหมายกำหนด

-เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง(สำนักปลัด)

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำพนักงานจ้างใน อบต.ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลให้แก่ ผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4)พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	120,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล และผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหารท้องถิ่น และผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	25,000 บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	943,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างเหมาทำความสะอาดสำนักงาน ค่าจ้าง เหมาผู้ปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ค่าจ้าง เหมาบริการระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ค่าจ้างเหมาที่มี ลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อ สำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง และจัดทำ ป้ายโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก นอก ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าสำรวจความพึงพอใจ ค่าจ้างปรับ ปรุงโดเมน website ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาแรงงาน หรือช่างฝีมือให้ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งที่จำเป็นหรือค่าจ้าง เหมาบริการอื่น ๆ ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วน ตำบล -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนัก ปลัด)		
ค่าประกันภัยรถราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าประกันภัยรถราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือค่าใช้จ่ายบริการอื่นๆ ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหาร ส่วนตำบล (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ จัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่ เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		

ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร เช่น แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนยุทธศาสตร์ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย แบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(LPA) แบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานราชการ ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ข้อ (สำนักปลัด)</p>		
ค่าหนังสือพิมพ์ วารสารและสิ่งพิมพ์	จำนวน	8,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือพิมพ์ วารสารหรือสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ หนังสือพิมพ์ ค่าจ้างจัดทำวารสาร เอกสารทางวิชาการอื่น ๆ และสิ่งพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองขององค์การบริหารส่วนตำบล ในโอกาสต่าง ๆ เช่น การต้อนรับส่วน

ราชการต่าง ๆ ที่มาดูงานและตรวจติดตามงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหรือคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือการประชุมระหว่าง อปท.กับ อปท. หรือ อปท.กับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชนผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตลอดจนผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้เดินทางไปราชการ ตามระเบียบฯ ที่กำหนด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่4) พ.ศ. 2561

หรือกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

(สำนักปลัด)

- ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด การให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การอบรม การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งตามความเหมาะสม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเลือกตั้ง เป็นต้น
-เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นหรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/63 หน้าที่ 43 ลำดับที่ 1
(สำนักปลัด)

- โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การมีส่วนร่วมของชุมชนกับการพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการมีส่วนร่วมของชุมชนกับการพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าที่พัก ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 134 ลำดับที่ 3
(สำนักปลัด)

<p>-ค่าลงทะเบียน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหรือผู้ที่นายกององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง มีคำสั่งแต่งตั้งให้ไปฝึกอบรมสัมมนาฯลฯ เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการอบรมให้ความรู้ ด้านกฎหมาย ประชาธิปไตย คุณธรรม จริยธรรม และกฎระเบียบต่างๆให้แก่ คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการโครงการอบรมให้ความรู้ ด้านกฎหมาย ประชาธิปไตย คุณธรรม จริยธรรม และกฎระเบียบต่างๆให้แก่คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 134 ลำดับที่ 1</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินอื่นๆ เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	290,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่างๆ โดยมีสภาพเป็นวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ ตรา ยาง สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ฯลฯ เป็นต้น จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	90,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ โดยมีสภาพเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น ยางรถยนต์ แบตเตอรี่ สายพาน แม่แรง ฯลฯ เป็นต้น จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ โดยมีสภาพเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ สำหรับเครื่องจักรกลต่างๆ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ เครื่องพ่นน้ำยาเคมี เครื่องตัดหญ้า เครื่องมือต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	90,000 บาท

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่าง ๆ โดยมีสภาพเป็นวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น วารสาร แผ่นป้ายประกาศ กระดาษเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน ตลอดจนค่าล้างรูป ฯลฯ फिल्मถ่ายรูป ฯลฯ เป็นต้น จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ โดยมีสภาพเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก แผ่นดิสก์เก็ต ฯลฯ เป็นต้น จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	80,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	335,000 บาท
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง , ตลาดนัดชุมชนและสถานที่ในความรับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	220,000 บาท
<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงานและค่าบริการต่างๆที่เกี่ยวกับโทรศัพท์ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	15,000 บาท

<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต การปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม โทรสาร ค่าสื่อสารอื่นๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการบริการระบบอินเทอร์เน็ต เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	90,000 บาท
<p>ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง และค่าบริการอื่นๆ ให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
งบลงทุน	รวม	63,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	63,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
<p>ค่าจัดซื้อเก้าอี้เนกประสงค์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้เนกประสงค์ จำนวน 1 ตัว ละ 2,500 บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่อยู่ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งตามราคาท้องตลาด</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	2,500 บาท

ค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจกสูง	จำนวน	9,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจกสูง จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ 4,900 บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่อยู่ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งตามราคาท้องตลาด		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		
ค่าจัดซื้อตู้ล็อกเกอร์ 18 ช่อง	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ล็อกเกอร์ 18 ช่อง จำนวน 1 ตู้ ๆ ละ 8,000 บาท เป็นตู้ล็อกเกอร์ แบบ 18 ช่อง มีรายละเอียดดังนี้		
1) มีมือจับชนิดฝัง		
2) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)		
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2563 หน้า 26 ลำดับที่ 10.15		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กอเนกประสงค์ 2 บาน	จำนวน	15,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กอเนกประสงค์ 2 บาน แบบเลื่อนกระจก ยาว 118 เซนติเมตร สูง 87 เซนติเมตร จำนวน 4 ตู้ ๆ ละ 3,900 บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่อยู่ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งตามราคาท้องตลาด		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		

ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้สำหรับผู้บริหาร

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้สำหรับผู้
บริหาร จำนวน 2 ชุด ๆ ละ 10,000 บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่
อยู่ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งตามราคาท้องตลาด
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 หรือเป็นไป
ตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึง
หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 7,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก
พร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน 1

เครื่อง ๆ ละ 7,500 บาท รายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier,Scanner
และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึก

พิมพ์(Ink Tank Printer)จากโรงงานผู้ผลิต

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อย
กว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

-มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15
หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที(ipm)

-สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้

-มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600
หรือ 600 x 1,200 dpi

-มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ

-สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

-สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

-สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดี

กว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

หรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi

(IEEE 802.11b,g,n)ได้

-มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2563 หน้า 18 ลำดับที่ 50)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 หรือเป็นไปตาม

กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง(สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการดำเนินการตามโครงการอุดหนุน ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม เดิม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2563)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วย เหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม)		
- เป็นไปตามประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง หลัก เกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยน แปลง ครั้งที่ 2/63 หน้าที่ 43 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)		

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,804,560 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,012,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,012,760 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,371,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งต่าง ๆ ได้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการพัสดุ และเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 4 อัตรา และตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนของ พนักงานส่วนตำบลได้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2559 ลงวันที่ 28 เมษายน 2559 หรือตามระเบียบที่กำหนด</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	275,760 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างของลูกจ้างประจำ (เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี) และตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</p>		

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างในตำแหน่งต่าง ๆ ของ กองคลัง และตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลป่าโมง</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2542 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>323,400 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม</p> <p>780,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทน</p>	<p>รวม</p> <p>417,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p> <p>- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ตั้ง ไว้ 167,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัล ประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงาน จ้างของกองคลัง โดยถือปฏิบัติตามประกาศ กจ.,กท. และ ก.อบ ต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และ วิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้อง ถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้อง ถิ่น หรือตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 หรือเป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>167,000 บาท</p>

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกระบบราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกระบบราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำพนักงานจ้างใน อบต.ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกระบบราชการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกระบบราชการขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลให้แก่ ผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบที่กำหนด</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4)พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ องค์การบริหารส่วนตำบล และผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	223,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	111,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานจัดเก็บรายได้ งานแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ แพร ค่าจัดทำป้ายโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆ ค่าธรรมเนียม ต่างๆค่าจ้างเหมาแรงงานหรือช่างฝีมือให้ปฏิบัติงานอย่างใดอย่าง หนึ่งที่จำเป็นหรือ ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่อยู่ในความดูแล ขององค์การบริหารส่วนตำบล -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กอง คลัง)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองขององค์การบริหารส่วนตำบล ในโอกาส ต่าง ๆ เช่น การต้อนรับส่วนราชการต่าง ๆ ที่มาดูงานและตรวจ ติดตามงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กอง คลัง)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ตลอดจนผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้เดินทางไปราชการ ตามระเบียบฯ ที่กำหนด</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ. 2559 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>40,000 บาท</p>
<p>- ค่าลงทะเบียน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหรือผู้ที่นายองค์การบริหารส่วนตำบล ป่าโมง มีคำสั่งแต่งตั้งให้ไปฝึกอบรมสัมมนาฯลฯ เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>40,000 บาท</p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินอื่นๆ เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>

ค่าวัสดุ	รวม	130,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่างๆ โดยมีสภาพเป็นวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ ตรายาง ฯลฯ เป็นต้น จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวต่างๆ โดยมีสภาพเป็นวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ เป็นต้น จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ โดยมีสภาพเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบบะไหล่ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก แผ่นดิสก์เก็ต ฯลฯ เป็นต้น จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ฯลฯ เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</p>		

งบลงทุน	รวม	11,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	11,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน	จำนวน	11,800 บาท

 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ ๆ
 ละ 5,900 บาท รายละเอียดดังนี้

 คุณลักษณะพื้นฐาน

 1)มีมือจับชนิดบิด

 2)มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น

 3)คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม(มอก.)

-เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงาน

 ประมาณ ธันวาคม 2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 หรือเป็นไป

 ตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง(กองคลัง)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	145,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	145,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามโครงการป้องกันภัยและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่างๆ หรือตามโครงการที่กำหนด โดยใช้จ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ไม่ว่าจะเป็น อาสาสมัครขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของพื้นที่ที่ได้รับคำสั่งให้ช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่จากผู้บริหารท้องถิ่น อาสาสมัครขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของพื้นที่อื่นที่ไปสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ตามคำร้องขอจากผู้บริหารท้องถิ่นนั้น และค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามอัตราค่าใช้จ่ายที่ระเบียบกำหนด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 112 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
- โครงการส่งเสริมให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาประสิทธิภาพงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการโครงการส่งเสริมให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาประสิทธิภาพงาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2550</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/63 หน้าที่ 29 ลำดับที่ 1</p> <p>(สำนักปลัด)</p>		

<p>- โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันภัยต่างๆ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันภัยต่างๆ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้า ที่ 112 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>-โครงการช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัยต่างๆ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ให้แก่ผู้ประสบภัยต่างๆ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561) -เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไข ครั้งที่ 1 หน้า ที่ 11 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	25,000 บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิงต่างๆ โดยมีสภาพเป็นวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น สายส่งน้ำดับเพลิง ถังดับเพลิง ผงเคมีแห้งสำหรับถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ</p> <p>จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>		

วัสดุจรรยาจร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจรรยาจรต่างๆที่ใช้เกี่ยวข้องกับสนับสนุน การ ปฏิบัติภารกิจ โดยมีสภาพเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้น เปลือง เช่น แผงกันจรรยาจร กรวยจรรยาจร สัญญาณไฟฉุกเฉิน เฉือกสะท้อนแสง กระบองไฟกระพริบ ไฟฉาย ฯลฯ เป็นต้น จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวัน ที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,264,780 บาท
งบบุคลากร	รวม	821,880 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	821,880 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	618,240 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งต่าง ๆ ได้แก่ ผู้อำนวยการกองศึกษานักวิชาการศึกษา จำนวน 2 อัตรา และตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การ บริหารส่วนตำบลป่าโมง -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนของ พนักงาน ส่วนตำบลได้แก่ ผู้อำนวยการกองศึกษา ตามประกาศคณะ กรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและ ประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2559 ลงวันที่ 28 เมษายน 2559 หรือตามระเบียบที่กำหนด -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	161,640 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างในตำแหน่งต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างในกองการศึกษาตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	413,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	160,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000 บาท
<p>- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ตั้งไว้ 150,000 บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครูและพนักงานจ้าง ของกองการศึกษา โดยถือปฏิบัติตามประกาศ กจ. กท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)</p>		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างใน อบต.ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	180,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจัดทำป้ายโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาแรงงานหรือช่างฝีมือให้ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งที่จำเป็นหรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานพิธีและรัฐพิธีต่างๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญของทางราชการ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>- ค่าลงทะเบียน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหรือผู้ที่นายองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง มีคำสั่งแต่งตั้งให้ไปฝึกอบรมสัมมนา ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(กองการศึกษา)</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครูและพนักงานจ้าง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ. 2559 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง(กองการศึกษา)</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินอื่น ๆ เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>

ค่าวัสดุ	รวม	73,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่างๆ โดยมีสภาพเป็นวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ ตรายาง ฯลฯ เป็นต้น จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษาฯ)</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างต่างๆ โดยมีสภาพเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น อิฐ หิน ปูน ทราาย สายยาง ท่อพีวีซี ท่อคอนกรีต ฯลฯ จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	33,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ โดยมีสภาพเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก แผ่นดิสก์เก็ต ฯลฯ เป็นต้น จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา)</p>		

งบลงทุน	รวม	29,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	29,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน	จำนวน	17,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน		
- กองการศึกษา ฯ	จำนวน 1 ตู้	
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่าโมงใหญ่	จำนวน 1 ตู้	
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองผอง	จำนวน 1 ตู้	
รวมจำนวน 3 ตู้ ๆ ละ 5,900 บาท	รายละเอียดดังนี้	
คุณลักษณะพื้นฐาน		
1)มีมือจับชนิดบิด		
2)มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น		
3)คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม(มอก.)		
-เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงาน		
ประมาณ ธันวาคม 2563		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท		
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 หรือเป็นไป		
ตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองการ		
ศึกษา)		
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	จำนวน	7,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	จำนวน 1 ชุด ๆ	
ละ 7,000 บาท ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง		
เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่อยู่ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์		
ตั้งตามราคาท้องตลาด		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท		
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 หรือเป็นไป		
ตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองการ		
ศึกษา)		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ(18 หน้า/นาทื)	จำนวน	5,200 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทื) จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 2,600 บาท รายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที(ppm)

-มีหน่วยความจำ(Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A4, Letter , Legal และ Custom

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2563)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 หรือเป็นไป

ตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	4,095,712 บาท
--	------------	----------------------

งบบุคลากร	รวม	894,880 บาท
------------------	------------	--------------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	894,880 บาท
------------------------------	------------	--------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนสำหรับข้าราชการครู/พนักงาน

ครู ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา และตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง

-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

.2542 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

(กองการศึกษา)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	698,880 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างในตำแหน่งต่าง ๆ ใน กองการศึกษา จำนวน 5 อัตรา และตามกรอบแผนอัตรา กำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2542 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยว ข้อง (กองการศึกษา)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	96,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างในตำแหน่งต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆ ให้แก่ พนักงานจ้างในกองการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลป่า โมง ตามระเบียบที่กำหนด -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2542 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยว ข้อง (กองการศึกษา)</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	1,659,432 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	730,975 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	20,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการจัดทำโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเงินรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/63 หน้าที่ 39 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา)

โครงการจัดนิทรรศการสื่อการเรียนการสอนและแสดงผลงานเด็ก ปฐมวัย	ประจำปีการศึกษา 2565	จำนวน	5,000 บาท
---	----------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการจัดโครงการจัดนิทรรศการสื่อการเรียนการสอนและแสดงผลงานเด็กปฐมวัย ประจำปีการศึกษา 2565 เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าที่พัก ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา)

โครงการจัดฝึกอบรมกิจกรรมสร้างสรรค์สำหรับเด็ก เยาวชน แกนนนำ และประชาชนทั่วไปให้เข้มแข็ง		จำนวน	20,000 บาท
---	--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการจัดโครงการจัดฝึกอบรมกิจกรรมสร้างสรรค์สำหรับเด็ก เยาวชน แกนนนำ และประชาชนทั่วไปให้เข้มแข็ง เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าที่พัก ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 125 ลำดับที่ 6 (กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (1.1 ค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) จำนวน 416,745 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง แยกเป็นดังนี้

(1)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่าโมงใหญ่ จำนวน 32 คน x 21 บาท x 245 วัน เป็นเงิน 164,640 บาท

(2)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองผอง จำนวน 49 คน x 21 บาท x 245 วัน เป็นเงิน 252,105 บาท

รวมข้อ (1) – (2) เป็นเงิน 416,745 บาท

คำชี้แจงเพิ่มเติม รายการ (1)ถึง(2) เป็นเพียงรายการแสดงให้เห็นถึงที่มาของยอดตั้งงบประมาณ สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายระหว่างกันได้ เนื่องจากจำนวนเด็กนักเรียนอาจมีการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี เนื่องจาก การรับเข้าเรียนใหม่ การลาออก การจบการศึกษา ฯลฯ ให้เบิกจ่ายค่าอาหารกลางวันตามจำนวนเด็กจริง หากเด็กมีจำนวนเปลี่ยนแปลงมีการโอนเพิ่มหรือโอนลด ไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561–2565)หน้าที่ 124 ลำดับที่ 2

(กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(1.2 ค่าใช้จ่ายใน จำนวน 229,230 บาท
การจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(ศพด.))

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 แห่ง (ค่าจัดการเรียนการสอน สำหรับเด็ก อายุ 2 – 5 ปี) (ค่าหนังสือเรียน ,ค่าอุปกรณ์การเรียน,ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กอายุ 3 – 5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนเด็กนักเรียน 81 คน แยกได้ดังนี้

(1)ค่าจัดการเรียนการสอน อัตราคนละ 1,700

บาท/ปี จำนวน 81 คน เป็นเงิน 137,700 บาท

(2)ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 81 คน เป็นเงิน 16,200 บาท

(3)ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200

บาท/ปี จำนวน 81 คน เป็นเงิน จำนวน 16,200 บาท

(4)ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300

บาท/ปี จำนวน 81 คน เป็นเงิน จำนวน 24,300 บาท

(5)ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430

บาท/ปี จำนวน 81 คน เป็นเงินจำนวน 34,830 บาท

ค่าชี้แจงเพิ่มเติม รายการ (1)ถึง(5) สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายระหว่างกันได้ เนื่องจากจำนวนเด็กนักเรียนอาจมีการเปลี่ยนแปลง

ระหว่างปี เนื่องจาก การรับเข้าเรียนใหม่ การลาออก การจบ

การศึกษา ฯลฯ ให้เบิกจ่ายตามจำนวนเด็กจริง หากเด็กมีจำนวน

เปลี่ยนแปลงมีการโอนเพิ่มหรือโอนลด ไม่จำเป็นต้อง

เปลี่ยนแปลงค่าชี้แจง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่าย

เงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

หรือตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561–2565)หน้าที่ 124

ลำดับที่ 3,และหน้าที่ 126 ลำดับที่ 14

(กองการศึกษา)

โครงการเสริมสร้างการพัฒนาเด็กเล็กปฐมวัยสำหรับผู้ปกครองและผู้ดูแลเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการจัดโครงการเสริมสร้างการพัฒนาเด็กเล็กปฐมวัยสำหรับผู้ปกครองและผู้ดูแลเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าที่พัก ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 125 ลำดับที่ 8

(กองการศึกษา)

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมตำบลป่าโมง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการจัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมตำบลป่าโมง เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าที่พัก ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 127 ลำดับที่ 17

(กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ	รวม	898,457 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่างๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยมีสภาพเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบบะโหล่ เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน สายไฟฟ้า บัลลัสต์ สแตสเตอร์ ฯลฯ เป็นต้น จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา)</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	888,457 บาท
<p>ค่าวัสดุงานบ้านงานครัวของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 30,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวต่างๆของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยมีสภาพเป็นวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ เป็นต้น จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา)</p>		
<p>ค่าอาหารเสริม(นม) ตั้งไว้ 858,457 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม)โรงเรียน ให้กับสถานศึกษาในเขต อบต.ป่าโมง (สังกัด สพฐ.) จำนวน 3 แห่ง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง จำนวน 2 แห่ง ได้แก่</p> <p>(1)โรงเรียนบ้านป่าโมง จำนวน 145 คน</p> <p>(2)โรงเรียนบ้านโนนค้อ จำนวน 180 คน</p> <p>(3)โรงเรียนบ้านป่าหวาย จำนวน 37 คน</p> <p>(4)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่าโมงใหญ่ จำนวน 32 คน</p> <p>(5)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองผอง จำนวน 49 คน</p> <p>(6)และตั้งจ่ายเพิ่มเติมอีก จำนวน 5 คน</p> <p>รวมข้อ (1) – (6) รวมทั้งหมด 448 คน x 7.37 บาท x 260 วัน เป็นเงิน 858,457 บาท</p> <p>คำชี้แจงเพิ่มเติม รายจ่าย (1) ถึง (6) เป็นเพียงรายการแสดงให้เห็นถึงที่มาของยอดตั้งงบประมาณ หากมีการเพิ่มลดของจำนวนเด็กนักเรียนแต่ละสถานศึกษาให้สามารถปรับเปลี่ยนถ่วงเฉลี่ยจ่ายงบ</p>		

ประมาณกันได้ระหว่าง(1) ถึง (6) โดยไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลง
ค่าชี้แจงงบประมาณแต่อย่างใด

เนื่องจากจำนวนเด็กนักเรียนอาจมีการเปลี่ยนแปลงระหว่าง

ปี เนื่องจาก การรับเข้าเรียนใหม่ การลาออก ฯลฯ

หากเด็กมีจำนวนเปลี่ยนแปลงมีการโอนเพิ่มหรือโอนลด ไม่จำ

เป็นต้องเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจง

-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 124

ลำดับที่ 1 และหน้าที่ 125 ลำดับที่ 11

(กองการศึกษา)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	30,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดและสถานที่ในความรับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ข้อ (กองการศึกษา)</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดและที่อยู่ในความรับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ข้อ (กองการศึกษา)</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,541,400 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,541,400 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน	จำนวน	1,541,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับสถานศึกษาใน
เขต อบต.ป่าโมง (สังกัด สพฐ.)

จำนวน 3 แห่ง ตั้งงบประมาณตามหนังสือกระทรวง
มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8

กรกฎาคม 2564 รายละเอียดดังนี้

(1)โรงเรียนบ้านป่าโมง จำนวน 145 คน

(2)โรงเรียนบ้านโนนค้อ จำนวน 180 คน

(3)โรงเรียนบ้านป่าหวาย จำนวน 37 คน

(4)และตั้งจ่ายเพิ่มเติมอีก จำนวน 5 คน

รวมข้อ (1) – (4) รวมทั้งหมด 367 คน x 21 บาท x 200

วัน เป็นเงิน 1,541,400 บาท

คำชี้แจงเพิ่มเติม รายจ่าย (1) ถึง (4) เป็นเพียงรายการแสดงให้
เห็นถึงที่มาของยอดตั้งงบประมาณ หากมีการเพิ่มลดของจำนวน
เด็กนักเรียนแต่ละสถานศึกษาให้สามารถปรับเปลี่ยนตัวเลขจ่ายบ
ประมาณกันได้ระหว่าง(1) ถึง (4) โดยไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลง
คำชี้แจงงบประมาณแต่อย่างใด เนื่องจากจำนวนเด็กนักเรียนอาจ
มีการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี เนื่องจาก การรับเข้าเรียน

ใหม่ การลาออก ฯลฯ หากเด็กมีจำนวนเปลี่ยนแปลงมี

การโอนเพิ่มหรือโอนลด ไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (และที่แก้ไขเพิ่ม

เติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2563) หรือกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่ง

การที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561–2565)หน้าที่ 126

ลำดับที่ 13 (กองการศึกษา)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	305,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	105,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	55,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ขององค์การบริหารส่วน ตำบลป่าโมง	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการสำรวจข้อมูล จำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า เพื่อเป็นการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ จัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 107 ลำดับที่ 10 (สำนักปลัด)</p>		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารีขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการโครงการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ค่าวัสดุอุปกรณ์ เวชภัณฑ์ ยา วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ที่เกี่ยวข้องกับโครงการป้ายโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 107 ลำดับที่ 9 (สำนักปลัด)

<p>โครงการป้องกันและแก้ไขโรคติดต่อ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการโครงการป้องกันและแก้ไขโรคติดต่อต่างๆ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าที่พัก ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/63 หน้าที่ 31 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ต่างๆ โดยมีสภาพเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แอลกอฮอล์ เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ หน้ากากอนามัย น้ำยาต่างๆ และวัสดุวิทยาศาสตร์อื่นๆ รวมไปถึงค่าจัดซื้อทรายอะเบท ค่าจัดซื้อน้ำยาเคมีปราบยุงลาย ชุดป้องกันเชื้อโรค ฯลฯ เป็นต้น จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 106 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	50,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท

เงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	จำนวน	200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่บ้านละ 20,000 บาท เพื่อให้ คณะกรรมการหมู่บ้าน/คณะกรรมการชุมชน จัดทำโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข เช่น โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์,โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้า ต้านภัยมะเร็งเต้านม,การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี,การปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็กของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี,การส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี,การควบคุมโรคหอนอนพยาธิ ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี,การควบคุมโรคมาลาเรีย ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี,การพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี,โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี,โครงการช่วยลดการติดเชื้อจากแม่สู่ลูกสภากาชาดไทย พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี พระวรราชาทินัดดามาตุ,โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one(ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน)ทุลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดีหรือโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขอื่นๆ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2563)

-เป็นไปตาม หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 108 ลำดับที่ 12 (สำนักปลัด)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนตำบลป่าโมง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการจัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนตำบลป่าโมง เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/63 หน้าที่ 33 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)		

โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสและ
กลุ่มสตรี จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการจัดทำโครงการส่งเสริมอาชีพให้กับผู้สูงอายุ , ผู้พิการ , ผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มสตรี เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/63 หน้าที่ 33 ลำดับที่ 1

(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันภัยแก่ภัยหนาวของ อบต . โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดหา ผ้าห่มหรือเครื่องกันหนาวหรือเครื่องอุปโภคอื่นๆที่จำเป็น สำหรับแจกจ่ายให้ราษฎรใน ตำบล เช่น ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสหรือผู้ยากไร้ใน การบรรเทาความเดือดร้อน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น จำแนก ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
- เป็นไปตามประกาศกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัย เรื่อง รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและกำหนดราคากลาง สิ่งของสำรองจ่าย พ.ศ.2559 หรือกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่ง การที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 111 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการฝึกอบรมการสร้างจิตสำนึกการจัดการขยะมูลฝอย	จำนวน	20,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการโครงการฝึกอบรมการสร้างจิตสำนึกการจัดการขยะมูลฝอย เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นต้น</p> <p> -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562</p> <p> -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p> -เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p> -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)แก้ไข ครั้งที่ 1 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)</p>		

งานบำบัดน้ำเสีย	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

-โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภค	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามโครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภค องค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง วัตถุประสงค์เพื่อให้ได้น้ำที่ใช้ในการอุปโภคและบริโภค ที่มีคุณภาพตามกฎกระทรวงสาธารณสุข

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้า ที่ 137

ลำดับที่ 5

(กองช่าง)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	117,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	87,500 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	87,500 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการ อบต.สัญจร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการโครงการ อบต.สัญจร เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)แก้ไข ครั้งที่ 1		
หน้าที่ 9 ลำดับที่ 1		
(สำนักปลัด)		

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าที่พัก ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ โดยถือปฏิบัติตามนโยบายของรัฐบาล และกระทรวงมหาดไทย เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)แก้ไข ครั้งที่ 1 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)</p>		
โครงการพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงานกลุ่มสตรี	จำนวน	32,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงาน กลุ่มสตรี อบต.ป่าโมง เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 118 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)</p>		

โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการจัดทำแผนชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ ในการจัดทำแผนขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง</p> <ul style="list-style-type: none">-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.2562-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 131 ลำดับที่ 2 <p>(สำนักปลัด)</p>		
โครงการสร้างความปรองดองและสมานฉันท์ของคนในชาติ	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในโครงการสร้างความปรองดองและสมานฉันท์ของคนในชาติ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ</p> <ul style="list-style-type: none">-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)แก้ไข ครั้งที่ 1 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 1 <p>(สำนักปลัด)</p>		

<p>โครงการอุปถัมภ์เมืองสะอาด (Big Cleaning Day)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการโครงการอุปถัมภ์เมืองสะอาด(Big Cleaning Day)ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 131 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>โครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2565</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามโครงการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2563)</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท

โครงการบูรณาการป้องกัน แก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีงบประมาณ 2565 จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการบูรณาการป้องกัน แก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานีหรือ ตามโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2563)

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	จำนวน	80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่ากรรมการตัดสินกีฬา ค่าเงินรางวัล ค่าถ้วยรางวัล ค่าจัดเตรียมสถานที่และค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการแข่งขัน เพื่อเป็นการส่งเสริมด้านสุขภาพ การใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ และเกิดความรักความสามัคคีในชุมชน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 110 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	105,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	55,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	55,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>-ค่าใช้จ่ายในพิธีการวันสำคัญทางศาสนาและประเพณีท้องถิ่น ตั้งไว้ 10,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนาและประเพณีต่างๆ ในท้องถิ่น เช่น ปีใหม่ สงกรานต์ เข้าพรรษา ออกพรรษา ถวายสงฆ์ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 128 ลำดับที่ 2</p> <p>(กองการศึกษา)</p>		
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ พวงมาลา หรือพานประดับพุ่มดอกไม้	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้แก่ ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ พวงมาลา หรือพานประดับพุ่มดอกไม้ และอื่นๆ เพื่อมอบให้แก่บุคคลต่างๆ หรือกิจกรรมต่างๆ เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 128 ลำดับที่ 6</p> <p>(กองการศึกษา)</p>		

โครงการอนุรักษ์ประเพณีสงกรานต์สืบทอดวัฒนธรรมไทยใส่ใจผู้สูงอายุ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในโครงการอนุรักษ์ประเพณี
สงกรานต์สืบทอดวัฒนธรรมไทยใส่ใจผู้สูงอายุ เช่น ค่า
อาหาร อาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย
โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้า
ร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
หรือกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)เปลี่ยนแปลง
ครั้งที่ 2/63 หน้าที่ 41 ลำดับที่ 1

(กองการศึกษา)

<p>โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในโครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หรือกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/63 หน้าที่ 41 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	20,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
<p>โครงการขอรับเงินอุดหนุนการจัดทำต้นเทียนพรรษาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเดช</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดทำต้นเทียนพรรษาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเดช หรือตามโครงการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2563)</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 129 ลำดับที่ 10 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	50,000 บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,478,960 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,016,460 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,016,460 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	640,440 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งต่าง ๆ ได้แก่ ผู้อำนวยการกองช่างและนายช่างโยธา จำนวน 2 อัตรา และตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง</p> <p> -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	9,720 บาท
<p> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆ ตามระเบียบที่กำหนด</p> <p> -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของ พนักงานส่วนตำบล ได้แก่ ผู้อำนวยการกองช่าง ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 28 เมษายน 2559 หรือตามระเบียบที่กำหนด</p> <p> -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</p>		

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างในตำแหน่งต่าง ๆ ของ กองช่าง และตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลป่าโมง</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2542 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</p>	จำนวน	308,760 บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มของพนักงานจ้างในตำแหน่งต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆ ให้ แก่ พนักงานจ้างในองค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง ตาม ระเบียบที่กำหนด</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2542 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</p>	จำนวน	15,540 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	445,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	180,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p> <p>- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ตั้งไว้ 80,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัล ประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ของกอง ช่าง โดยถือปฏิบัติตามประกาศ กจ.,กท. และ ก.อบต . เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และ วิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล</p>	จำนวน	160,000 บาท

ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ตั้งไว้ 80,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่บุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ได้แก่ บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง คณะกรรมการพิจารณาความเสียหาย ฯลฯ เป็นต้น
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5 /ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
- เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือกรรมการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าโมง
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำพนักงานจ้างใน อบต.ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน
ตำบล และผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยว
กับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หรือ
เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
(กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างงาน สำรวจ ออกแบบและควบคุมการก่อสร้าง ฯลฯ ค่าจ้างเหมาแรง งานหรือช่างฝีมือให้ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งที่จำเป็น หรือ ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่อยู่ในความดูแลของ องค์การบริหารส่วนตำบล -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กอง ช่าง)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่า พาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไป ราชการ หรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล และพนักงาน จ้าง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่4) พ.ศ. 2561 หรือกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)		

ค่าลงทะเบียน	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ของพนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหรือผู้ที่นายกององค์การบริหารส่วนตำบล ป่าโมง มีคำสั่งแต่งตั้งให้ไปฝึกอบรมสัมมนาฯลฯ เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(กองช่าง)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินอื่นๆ เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	175,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่างๆ โดยมีสภาพเป็นวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ตรายาง ยางลบ ฯลฯ เป็นต้น จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)</p>		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่างๆ โดยมีสภาพเป็นวัสดุคง ทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น สาย ไฟฟ้า บัลลัสต์ สตาร์ทเตอร์ ฯลฯ เป็นต้น จำแนกตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างต่างๆ โดยมีสภาพเป็นวัสดุคง ทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบ อะไหล่ เช่น อิฐ หิน ปูน ทราย สายยาง ท่อพีวีซี ท่อ คอนกรีต เทปวัดระยะ ฯลฯ ฯลฯ จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ โดยมีสภาพเป็นวัสดุคง ทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น แผ่น หรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก แผ่นดิสก์เก็ต ฯลฯ เป็น ต้น จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)</p>		
วัสดุสำรวจ	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำรวจต่างๆ โดยมีสภาพเป็นวัสดุคง ทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น บัน ไดโอลูมิเนียม เครื่องมือดึงสายโทรศัพท์ ฯลฯ จำแนกตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)</p>		

งบลงทุน	รวม	17,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	17,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้เนกประสงค์	จำนวน	7,500 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้เนกประสงค์ จำนวน 3 ตัว ๆ ละ 2,500 บาท</p> <p> เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่อยู่ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งตามราคาท้องตลาด</p> <p> -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</p>		
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้สำหรับผู้บริหาร	จำนวน	10,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้สำหรับผู้บริหาร จำนวน 1 ชุด ๆ ละ 10,000 บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่อยู่ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งตามราคาท้องตลาด</p> <p> -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 หรือเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</p>		

งานก่อสร้าง	รวม	3,058,000 บาท
งบลงทุน	รวม	3,058,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,058,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างซุ้มประตูทางเข้าหมู่บ้านบ้านหนองผอง หมู่ที่ 9 ตำบลป่าโมง	จำนวน	127,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นก่อสร้างซุ้มประตูทางเข้าหมู่บ้าน บ้านหนองผอง หมู่ที่ 9 ตำบลป่าโมง ขนาดกว้าง 7.50 เมตร สูง 5.50 เมตร รายละเอียดตามแบบ อบต.ป่าโมง (พร้อมป้ายโครงการตามแบบกำหนด จำนวน 1 ป้าย)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 12</p> <p>(กองช่าง)</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านป่าโมงใหญ่ หมู่ที่ 1 ตำบลป่าโมง (จากบ้านนายบุญมี สาวันดี – ร้านค้าชุมชน)	จำนวน	246,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านป่าโมงใหญ่ หมู่ที่ 1 ตำบลป่าโมง (จากบ้านนายบุญมี สาวันดี – ร้านค้าชุมชน) ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 83.00 เมตร หน้า 0.15 เมตรหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 415 ตร.ม โดยใช้คอนกรีตผสมเสร็จกำลังอัดประลัย 240 กก. / ตร.ซม. ตาม มอก.213 – 2560.ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตรหรือตามสภาพถนน รายละเอียดตามแบบ อบต.ป่าโมง(พร้อมป้ายโครงการตามแบบกำหนด จำนวน 1 ป้าย)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1</p> <p>(กองช่าง)</p>		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านค้ำกลาง หมู่ที่ 5 จำนวน 300,000 บาท
ตำบลป่าโมง (จากเส้นซอยเบิกบานหมู่ที่ 5 –หมู่ที่ 3)

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านค้ำกลาง หมู่
ที่ 5 ตำบลป่าโมง (จากเส้นซอยเบิกบานหมู่ที่ 5 –หมู่ที่ 3

) ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 105 เมตร หนา 0.15

เมตรหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 525 ตร.ม โดยใช้คอนกรีตผสม

เสร็จกำลังอัดประลัย 240 กก. / ตร.ชม. ตาม มอก.213 – 2560

ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตรหรือตามสภาพถนน ราย

ละเอียดตามแบบ อบต.ป่าโมง (พร้อมป้ายโครงการตามแบบ

กำหนด จำนวน 1 ป้าย)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561–2565)เพิ่มเติม ครั้งที่ 3

หน้าที 7 ลำดับที่ 6

(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านดอนพยอม หมู่ที่ 8 จำนวน 300,000 บาท
ตำบลป่าโมง

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านดอนพยอม หมู่ที่ 8 ตำบลป่าโมง จำนวน 2 สายดังนี้

สายที่ 1 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านดอนพยอม หมู่ที่ 8 ตำบลป่าโมง จากบ้านดอนพยอม – บ้านคำกลาง ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 39.40 เมตร หนา 0.15 เมตรหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 157.60 ตร.ม โดยใช้คอนกรีตผสมเสร็จกำลังอัดประลัย 240 กก. / ตร.ซม. ตาม มอก.213 – 2560.ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตรหรือตามสภาพถนน รายละเอียดตามแบบ อบต.ป่าโมง

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561–2565)เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 9

(กองช่าง)

สายที่ 2 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านดอนพยอม หมู่ที่ 8 ตำบลป่าโมง จากบ้านดอนพยอม – บ้านโนนค้อ ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 92 เมตร หนา 0.15 เมตรหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 368 ตร.ม โดยใช้คอนกรีตผสมเสร็จกำลังอัดประลัย 240 กก. / ตร.ซม. ตาม มอก.213 – 2560.ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตรหรือตามสภาพถนน รายละเอียดตามแบบ อบต.ป่าโมง (พร้อมป้ายโครงการตามแบบ

กำหนด จำนวน 1 ป้าย)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561–2565)เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/64 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 10

(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโนนค้อ หมู่ที่ 6 จำนวน 300,000 บาท
ตำบลป่าโมง (จากบ้านโนนค้อ – ศพต.หนองผอง)

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโนนค้อ หมู่ที่ 6 ตำบลป่าโมง (จากบ้านโนนค้อ – ศพต.หนองผอง) ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 131 เมตร หนา 0.15 เมตรหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 524 ตร.ม โดยใช้คอนกรีตผสมเสร็จกำลังอัดประลัย 240 กก. / ตร.ซม. ตาม มอก.213 – 2560 ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตรหรือตามสภาพถนน รายละเอียดตามแบบ อบต.ป่าโมง (พร้อมป้ายโครงการตามแบบกำหนด จำนวน 1 ป้าย)
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561–2565)เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 7 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยูพร้อมฝาดปิดบ้านป่าหวาย หมู่ที่ 4 จำนวน 300,000 บาท
ตำบลป่าโมง (จากบ้านนายหนูพร นิมนิก ถึง บ้านนายวีระวัตร เทพพงษ์)

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยูพร้อมฝาดปิด บ้านป่าหวาย หมู่ที่ 4 ตำบลป่าโมง (จากบ้านนายหนูพร นิมนิก ถึง บ้านนายวีระวัตร เทพพงษ์) ขนาดภายใน 0.30 X 0.30 เมตร ยาว 110 เมตร และวางท่อระบายน้ำ คสล . ขนาด ศก. 0.30 x 1.00 เมตร จำนวน 5 ท่อน (รายละเอียดตามแบบ อบต.ป่าโมง) พร้อมป้ายโครงการตามแบบกำหนด จำนวน 1 ป้าย
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561–2565)เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 5 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์บ้านป่าโมง หมู่ที่ 10 ตำบลป่า
โมง จำนวน 338,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์บ้านป่าโมง หมู่ที่ 10
ตำบลป่าโมง ขนาดกว้าง 12.00 เมตร ยาว 16.00
เมตร จำนวน 1 หลัง รายละเอียดตามแบบ อบต.ป่าโมง
(พร้อมป้ายโครงการตามแบบกำหนด จำนวน 1 ป้าย)
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)เพิ่มเติม ครั้งที่ 3
หน้าที 10 ลำดับที่ 13
(กองช่าง)

โครงการล้อมรั้วลวดหนามสระน้ำสาธารณประโยชน์บ้านหนองผอง หมู่ที่ 9 ตำบลป่าโมง จำนวน 173,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าล้อมรั้วลวดหนามสระน้ำสาธารณประโยชน์ บ้าน
หนองผอง หมู่ที่ 9 ตำบลป่าโมง และวางท่อระบายน้ำ
คอนกรีต ขนาด ศก. 0.40 x 1.00 เมตร จำนวน 10 ท่อน รายละเอียดตามแบบ อบต.ป่าโมง(พร้อมป้ายโครงการตามแบบ
กำหนด จำนวน 1 ป้าย)
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)เพิ่มเติม ครั้งที่ 3
หน้าที 9 ลำดับที่ 11
(กองช่าง)

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างประปาหมู่บ้าน ขนาด 4 ลบ.ม. บ้านป่าโมงน้อย หมู่ที่ 3 ตำบลป่าโมง จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างประปาหมู่บ้านขนาด 4 ลบ.ม. บ้านป่าโมงน้อย หมู่ที่ 3 ตำบลป่าโมง รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ป่าโมง (พร้อมป้ายโครงการตามแบบกำหนด จำนวน 1 ป้าย)
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 4
(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างประปาหมู่บ้าน ขนาด 4 ลบ.ม. บ้านหนองย่าเต่า หมู่ที่ 7 ตำบลป่าโมง จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างประปาหมู่บ้าน ขนาด 4 ลบ.ม. บ้านหนองย่าเต่า หมู่ที่ 7 ตำบลป่าโมง รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ป่าโมง (พร้อมป้ายโครงการตามแบบกำหนด จำนวน 1 ป้าย)
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 8
(กองช่าง)

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนคอนกรีตด้วยแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (เสริมผิวจราจร) บ้านป่าโมงใหญ่ หมู่ที่ 2 (จากถนน 24 – หน้า รพ.สต.ป่าโมง)ตำบลป่าโมง	จำนวน	300,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนนคอนกรีตด้วยแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (เสริมผิวจราจร) บ้านป่าโมงใหญ่ หมู่ที่ 2 (จากถนน 24 – หน้า รพ.สต.ป่าโมง) ตำบลป่าโมง ขนาดผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 240 เมตร หนา 4 ซม.หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 960 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบ มาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(งานเสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต) แบบเลขที่ ทถ-7-201 (พร้อมป้ายโครงการตามแบบกำหนด จำนวน 1 ป้าย)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561–2565)เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 3

(กองช่าง)

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านป่าโมงใหญ่ หมู่ที่ 1 ตำบลป่าโมง (เส้นหนองใหญ่ – ห้วยนางตุ้ม)	จำนวน	53,500 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านป่าโมงใหญ่ หมู่ที่ 1 ตำบลป่าโมง (เส้นหนองใหญ่ – ห้วยนางตุ้ม) โดยลงลูกรังผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 600 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10

เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 2,400 ตร.ม.และปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 336 ลบ.ม. พร้อมเกรดปรับแต่งตลอดสาย

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561–2565)เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 2

(กองช่าง)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่า K)(ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่า K)(ค่าก่อสร้าง
สิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)

-เป็นไปตามหนังสือ กค(กจว) 0405.2/ว110 ลงวันที่ 5

มีนาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการกำหนด
เงื่อนไขและหลักเกณฑ์สัญญาแบบปรับราคาได้(ค่า K)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 95

ลำดับที่ 115 (กองช่าง)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการส่งเสริม พัฒนาและสนับสนุนเกษตรตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการโครงการส่งเสริม พัฒนาและสนับสนุนเกษตรตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/63 หน้าที่ 37 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)		
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตรต่างๆ โดยมีสภาพเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น ปุ๋ย , วัสดุเพาะชำ , อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช พันธุ์พืช ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ฯลฯ		
จำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)		

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- โครงการปลูกจิตสำนึกอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม(รักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน) จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการจัดทำโครงการปลูกจิตสำนึกอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม(รักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน) เพื่อเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสอันเป็นมหามงคล และสนองพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ ในการอนุรักษ์น้ำและป่า รวมทั้งสร้างจิตสำนึกของประชาชนในการรักษาสิ่งแวดล้อม และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0801.2/ว1060 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2559

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หรือกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 116

ลำดับที่ 1

(กองช่าง)

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้า ที่ 117 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัด)